Приложение N 8

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 23.04.2013 N 177-п

**ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕР ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**

**БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ И ГРАЖДАНАМ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ**

**В ОРГАНАХ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ В ЦЕЛЯХ ПОИСКА ПОДХОДЯЩЕЙ**

**РАБОТЫ, ПРИ ПЕРЕЕЗДЕ И БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ И ГРАЖДАНАМ,**

**ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ В ОРГАНАХ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ В ЦЕЛЯХ ПОИСКА**

**ПОДХОДЯЩЕЙ РАБОТЫ, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ ПРИ ПЕРЕСЕЛЕНИИ**

**В ДРУГУЮ МЕСТНОСТЬ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

**ОРГАНОВ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**"СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Новосибирской области  от 19.03.2024 [N 106-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=171069&dst=100031), от 31.05.2024 [N 249-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=173123&dst=100022)) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464193&dst=276) Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=431458) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.10.2022 N 653н "Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги "Содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости" и признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.04.2022 N 204н" и регламентирует предоставление финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность (местность за пределами административно-территориальных границ соответствующего населенного пункта) для трудоустройства по направлению органов службы занятости, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет).

2. Финансовая поддержка предоставляется государственными учреждениями службы занятости населения (далее - центры занятости населения):

безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы (далее - граждане), в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения;

гражданам и членам их семей в переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения.

3. Финансовая поддержка предоставляется в виде компенсации расходов, понесенных гражданами при переезде в другую местность для временного трудоустройства и гражданами и членами их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения.

4. Условиями предоставления финансовой поддержки являются:

1) наличие заключенного между центром занятости населения и гражданином договора о содействии в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости населения (далее - договор о переезде) или договора о содействии гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости населения (далее - договор о переселении);

2) получение гражданином в центре занятости населения направления на работу в другой местности по имеющейся у него профессии (специальности);

3) заключение гражданином трудового договора с работодателем в соответствии с выданным центром занятости населения направлением на работу в другой местности;

4) соблюдение сроков представления гражданином в центр занятости населения документов, предусмотренных [подпунктом 1 пункта 7](#Par1123) или [подпунктом 1 пункта 11](#Par1148) настоящего Порядка.

5. Гражданам при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости оказывается финансовая поддержка, включающая:

1) оплату стоимости проезда к месту работы и обратно, за исключением случаев, когда переезд работника осуществляется за счет средств работодателя, - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

а) железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

б) автомобильным транспортом - в общественном транспорте на маршрутах внутрирайонного или междугородного сообщения;

2) суточные расходы за время следования к месту работы и обратно - в размере 300 рублей за каждый день нахождения в пути. Суточные не выплачиваются в случае, если время нахождения в пути находится в пределах одних суток;

3) оплату найма жилого помещения, за исключением случаев, когда работодатель предоставляет работнику жилое помещение - по фактическим расходам, но не выше максимальной величины пособия по безработице, увеличенной на размер районного коэффициента, за весь период проживания.

6. Гражданин, направленный в другую местность для временного трудоустройства, заключает с работодателем, указанным в направлении центра занятости населения, срочный трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.

7. Перечень документов, необходимых для получения финансовой поддержки при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения:

1) представляемых гражданином лично в центр занятости населения:

а) документ, удостоверяющий личность гражданина;

б) документы, подтверждающие сведения о понесенных затратах при переезде, в том числе:

документы, подтверждающие стоимость проезда к месту работы и обратно;

документы, подтверждающие расходы по найму жилого помещения (счета или договоры, к которым прилагаются документы об оплате услуг - кассовые чеки или квитанции);

2) представляемых гражданином в центр занятости населения по собственной инициативе:

документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности в другой местности по направлению центра занятости населения: приказ о приеме на работу (выписка из приказа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), срочный трудовой договор (на время выполнения временных (до двух месяцев) работ, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), приказ об увольнении или о переводе на постоянную работу (выписка из приказа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

Если заявителем не представлены документы, предусмотренные [подпунктом 2](#Par1128) настоящего пункта и которые он вправе представить по собственной инициативе, центр занятости населения получает сведения (информацию) на основании межведомственных запросов, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Представление документов, указанных в [подпункте 1](#Par1123) настоящего пункта, осуществляется гражданином в течение 10 рабочих дней после истечения срока трудового договора (исключая время нахождения в пути).

8. Финансовая поддержка гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения в части оплаты стоимости проезда к месту работы и обратно предоставляется один раз за весь срок работы в другой местности, предусмотренный трудовым договором.

9. Финансовая поддержка гражданам в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения подлежит возврату в случае установления факта представления гражданином недостоверных сведений, документов, послуживших основанием для предоставления ему финансовой поддержки.

В течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления из центра занятости населения о возврате финансовых средств гражданин обязан вернуть финансовые средства.

10. Гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по направлению органов службы занятости оказывается финансовая поддержка, включающая:

1) оплату стоимости проезда и провоза имущества граждан и членов их семей к новому месту жительства:

а) оплату стоимости проезда граждан и членов их семей - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

внутренним водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

автомобильным транспортом - в общественном транспорте на маршрутах внутрирайонного или междугородного сообщения;

б) оплату стоимости провоза имущества граждан и членов их семей к новому месту жительства железнодорожным или автомобильным транспортом - в размере документально подтвержденных фактических расходов на провоз имущества, но не выше максимальной величины пособия по безработице, установленной Правительством Российской Федерации;

2) суточные расходы за время следования к новому месту жительства - 300 рублей на человека за каждый день нахождения в пути следования к новому месту жительства. Суточные не выплачиваются, если время нахождения в пути находится в пределах одних суток;

3) единовременное пособие:

а) гражданам и каждому члену их семей - из расчета 10000 рублей на человека при переселении в другую местность на новое место жительства на территории Новосибирской области;

б) гражданам и каждому члену их семей - из расчета 2000 рублей на человека при переселении в другую местность на новое место жительства вне территории Новосибирской области.

11. Для получения финансовой поддержки при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения гражданин представляет в центр занятости населения заявление о предоставлении финансовой поддержки с указанием почтового адреса получателя и реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации. В заявлении также указываются члены семьи, переселившиеся вместе с гражданином в другую местность.

Перечень документов, необходимых для получения финансовой поддержки при переселении в другую местность для трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения:

1) представляемых гражданином лично в центр занятости населения:

а) документ, удостоверяющий личность гражданина;

б) свидетельство об усыновлении (удочерении), в случае усыновления ребенка;

в) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи (свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о рождении, акт об установлении опеки или попечительства), выданные компетентным органом иностранного государства, и их нотариально удостоверенные переводы на русский язык;

г) документы, подтверждающие расходы по переезду к новому месту жительства (проездные документы), провозу имущества (договоры, акты выполненных работ, товарно-транспортные накладные, счета-фактуры, к которым прилагаются документы об оплате услуг - квитанции, копии чеков, кассовые чеки);

2) представляемых гражданином в центр занятости населения по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий осуществление трудовой деятельности в другой местности по направлению центра занятости населения: приказ о приеме на работу (выписка из приказа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

б) документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя (в случае переселения гражданина совместно с членами его семьи);

в) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи (свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о рождении, акт об установлении опеки или попечительства).

Если заявителем не представлены документы, предусмотренные [подпунктом 2](#Par1153) настоящего пункта и которые он вправе представить по собственной инициативе, центр занятости населения получает сведения на основании межведомственных запросов, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Предоставление документов, указанных в [подпункте 1](#Par1148) настоящего пункта, осуществляется гражданином в срок не позднее 30 календарных дней с даты заключения трудового договора.

12. Расходы, предусмотренные [подпунктами 1](#Par1136) и [2 пункта 10](#Par1142) настоящего Порядка, не подлежат компенсации в случае, если эти расходы оплачивает работодатель.

13. Гражданин лично представляет документы, указанные в [подпункте 1 пункта 7](#Par1123) или [подпункте 1 пункта 11](#Par1148) настоящего Порядка, в центр занятости населения, с которым заключен договор о переезде или договор о переселении и который будет принимать решение об оказании финансовой поддержки.

В случае невозможности явки гражданина в центр занятости населения, который будет принимать решение об оказании финансовой поддержки, в целях представления документов, подтверждающих сведения о понесенных затратах, он вправе представить указанные документы в иной центр занятости населения.

Центр занятости населения, в который гражданин представил документы, предусмотренные настоящим пунктом, удостоверив личность гражданина, при необходимости перенаправляет документы в центр занятости населения, который будет принимать решение об оказании финансовой поддержки.

14. Центр занятости населения принимает решение о выплате финансовой поддержки в соответствии с заключенным договором о переезде или договором о переселении в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в [подпункте 1 пункта 7](#Par1123) или [подпункте 1 пункта 11](#Par1148) настоящего Порядка.

Принятое решение об оказании финансовой поддержки либо отказ в оказании финансовой поддержки оформляются приказом центра занятости населения.

15. Центр занятости населения направляет гражданину уведомление о принятом решении не позднее одного рабочего дня со дня издания приказа.

16. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа выплата финансовой поддержки осуществляется через указанные в договоре о переезде либо в заявлении о предоставлении финансовой поддержки при переселении кредитные организации путем зачисления денежных средств на указанный лицевой счет гражданина.

17. Основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки является несоблюдение условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренных [пунктом 4](#Par1110) настоящего Порядка.

18. Финансовая поддержка, выплаченная гражданину и членам его семьи, подлежит возврату в случае увольнения гражданина до истечения одного года работы за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора, а также в случае установления факта представления гражданином недостоверных сведений, документов, послуживших основанием для предоставления ему финансовой поддержки.

В течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления из центра занятости населения о возврате финансовых средств гражданин обязан вернуть финансовые средства.

19. Финансовое обеспечение расходных обязательств по выплате гражданам финансовой поддержки осуществляется в пределах бюджетных обязательств, предусмотренных центрам занятости населения на указанные цели на соответствующий финансовый год за счет средств областного бюджета.

20. Центры занятости населения осуществляют учет граждан, получивших содействие в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности), граждан и членов их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения с выплатой или мотивированным отказом в выплате финансовой поддержки.

21. Министерство труда и социального развития Новосибирской области осуществляет контроль за целевым использованием центрами занятости населения средств областного бюджета, направленных на предоставление финансовой поддержки.