Приложение N 4

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 23.04.2013 N 177-п

ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕР ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ СОЗДАВАЕМОГО

ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ КРЕСТЬЯНСКОГО

(ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА, ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

В КАЧЕСТВЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА НАЛОГА НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ

ДОХОД ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ

БЕЗРАБОТНЫМИ, И ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ

ПОРЯДКЕ БЕЗРАБОТНЫМИ И ПРОШЕДШИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

ИЛИ ПОЛУЧИВШИМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ОРГАНОВ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

"СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Новосибирской областиот 17.11.2021 N 463-п) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон о занятости населения) и регламентирует предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости (далее - единовременная финансовая помощь при государственной регистрации), источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет).

Под органами службы занятости понимаются государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения (далее - центры занятости населения).

2. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации предоставляется гражданам, признанным безработными в установленном Законом о занятости населения порядке, включая граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости населения (далее - безработные граждане).

3. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации включает в себя:

1) оплату государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, постановку на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2) оплату за совершение нотариальных действий при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3) оплату услуг правового характера: консультационные юридические услуги по вопросам государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход; услуги, связанные с подготовкой учредительных документов;

4) расходы на изготовление печатей, штампов.

4. Для получения единовременной финансовой помощи при государственной регистрации безработные граждане или их уполномоченные представители (далее - заявители) обращаются в центры занятости населения по месту жительства и представляют следующие документы:

1) заполненное заявление о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации для соответствующей государственной регистрации (далее - заявление). [Заявление](#P6236) составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае обращения за получением единовременной финансовой помощи при государственной регистрации для соответствующей государственной регистрации уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных представляемого лица;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, выданная налоговым органом (представляется по собственной инициативе заявителя).

В случае если документы, предусмотренные [подпунктом 3](#P6167) настоящего пункта, не представлены по собственной инициативе заявителя, центры занятости населения получают данную информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) копии документов, подтверждающих расходы, предусмотренные [пунктом 3](#P6158) настоящего Порядка;

5) реквизиты лицевого счета, открытого безработным гражданином в кредитной организации для перечисления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их подлинники, которые после заверения соответствующих копий документов в центре занятости населения возвращаются заявителю.

5. Центры занятости населения принимают решения об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации на основании документов, указанных в [пункте 4](#P6163) настоящего Порядка, представленных заявителями до истечения 30 рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в размере фактически понесенных расходов, но не более пятнадцати тысяч рублей.

6. Решения об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации принимаются центрами занятости населения в день обращения заявителей за получением единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

Принятые решения об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации оформляются приказами центров занятости населения, с которыми заявители знакомятся под роспись.

7. Основаниями для отказа в оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации являются:

1) истечение на момент обращения заявителей в центры занятости населения 30 рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства либо постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2) непредставление документов, перечисленных в [пункте 4](#P6163) настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных [подпунктом 3 пункта 4](#P6167) настоящего Порядка.

В случае представления документов, указанных в [пункте 4](#P6163) настоящего Порядка (за исключением [подпункта 3 пункта 4](#P6167) настоящего Порядка), не в полном объеме либо оформленных ненадлежащим образом центры занятости населения в день обращения заявителей готовят письменные уведомления об отказе в выплате единовременной финансовой помощи при государственной регистрации с указанием причин отказа. Письменные уведомления об отказе в выплате единовременной финансовой помощи при государственной регистрации вручаются заявителям в день их обращения под роспись.

После устранения вышеназванных недостатков заявители вправе повторно представить в центры занятости населения документы в соответствии с [пунктом 4](#P6163) настоящего Порядка.

8. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных центру занятости на текущий финансовый год.

9. Выплаты безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации осуществляются центрами занятости населения в течение 20 рабочих дней с даты принятия решений об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета безработных граждан или через почтовые отделения связи по выбору гражданина.

10. Условиями предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации являются:

1) наличие оснований, предусмотренных [пунктом 3](#P6158) настоящего Порядка;

2) обращение в центры занятости населения;

3) представление документов, предусмотренных [пунктом 4](#P6163) настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

11. Центры занятости населения осуществляют:

1) учет безработных граждан, получивших единовременную финансовую помощь при государственной регистрации;

2) представление в министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство) сведений о безработных гражданах, получивших единовременную финансовую помощь при государственной регистрации.

12. Министерство осуществляет:

1) формирование реестров получателей единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

2) контроль за целевым использованием центрами занятости населения средств областного бюджета Новосибирской области, направленных на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

Приложение

к Порядку, условиям

предоставления и размеру единовременной

финансовой помощи при государственной

регистрации в качестве индивидуального

предпринимателя, государственной

регистрации создаваемого юридического

лица, государственной регистрации

крестьянского (фермерского) хозяйства,

постановке на учет физического лица

в качестве налогоплательщика налога

на профессиональный доход гражданам,

признанным в установленном порядке

безработными, и гражданам, признанным

в установленном порядке безработными,

прошедшим профессиональное обучение

или получившим дополнительное

профессиональное образование

по направлению органов службы занятости

в рамках реализации государственной

программы Новосибирской области

"Содействие занятости населения"

 Руководителю Государственного казенного

 учреждения Новосибирской области "Центр

 занятости населения"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование центра

 занятости населения)

 от гражданина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 зарегистрированного в качестве

 безработного

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Заявление

 о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной

 регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной

 регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации

 крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического

 лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход

 Прошу предоставить единовременную финансовую помощь при государственной

регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной

регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации

крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица

в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в качестве)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать нужное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид деятельности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.