

Министерство труда и социального развития Новосибирской области

Управление труда



ПАМЯТКА
для комиссии по проведению
специальной оценки условий труда
(на 01.01.2021)

Новосибирск 2021

Общие положения

Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) — это единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников¹.

СОУТ проводится совместно работодателем и организацией или организациями, проводящими СОУТ, на основании гражданско-правового договора².

СОУТ не проводят в отношении условий труда надомников, дистанционных работников, работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - религиозными организациями³.

Работодатель формирует комиссию по проведению СОУТ (далее – комиссия). В состав комиссии включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).

При проведении СОУТ в организациях, отнесенных к субъектам малого предпринимательства, в состав комиссии включаются работодатель – индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другие полномочные представители работодателя, в том числе специалист по охране труда либо представитель организации или специалист, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда (специалиста по охране труда), представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).

Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом работодателя (Приложение 1). Комиссию возглавляет работодатель или его представитель. Число членов комиссии, включая председателя,

¹ часть 1 статья 3 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее – Закон № 426-ФЗ).

² часть 2 статья 8 Закона № 426-ФЗ

³ часть 3 статья 3 Закона № 426-ФЗ

должно быть нечетным. Состав комиссии определяется работодателем с учетом штатного расписания организации.

Вместе с приказом о проведении СОУТ утверждается график проведения СОУТ (далее – график) (Приложение 2). В графике указываются сроки, этапы проведения СОУТ и ответственное лицо. График может быть составлен отдельным приказом, включен в текст приказа или оформлен приложением к нему. Работодатель знакомит членов комиссии под роспись с приказом о проведении СОУТ, графиком. Работодатель может утвердить перечень полномочий комиссии во время проведения СОУТ (Приложение 3) и ознакомить членов комиссии с перечнем полномочий под роспись.

До начала выполнения работ по проведению СОУТ комиссия подготавливает необходимые документы, сведения и информацию для организации, проводящей СОУТ (Приложение 4), утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, определяет аналогичные рабочие места (далее – перечень рабочих мест) (Приложение 5).

Аналогичными рабочими местами признаются рабочие места, которые расположены в одном или в нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах), оборудованы одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отоплением и освещением, используют одинаковые инструменты, приспособления, производственное оборудование, материалы и сырье, обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса⁴.

Важно!

В случае выявления в ходе проведения СОУТ хотя бы одного рабочего места, не соответствующего признакам аналогичности, из числа рабочих мест, ранее признанными аналогичными исключается, СОУТ проводится на всех рабочих местах

⁴ статья 9 Закона № 426-ФЗ

Проведение специальной оценки условий труда

После заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей СОУТ, получения идентификационного номера, комиссия предоставляет организации, проводящей СОУТ, утвержденный перечень рабочих мест и подготовленные документы⁵.

В отношении рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, а также в случае, если выполнение работ по проведению СОУТ создает или может создать угрозу жизни или здоровью работника, членов комиссии, иных лиц, СОУТ проводится с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти⁶.

Эксперт организации, проводящей СОУТ, на основании полученных документов и перечня рабочих мест осуществляет идентификацию потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах (далее – идентификация). Экспертом организации, проводящей СОУТ по результатам идентификации составляется перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда (Приложение 6)⁷. Следует обратить внимание, что идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не осуществляется в отношении:

- ✘ рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение страховой пенсии по старости;
- ✘ рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

⁵ часть 6 статья 8 Закона № 426-ФЗ

⁶ часть 7 статья 9 Закона № 426-ФЗ и Постановление Правительства Российской Федерации от 14.04.2014 № 290 «Об утверждении перечня рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, в отношении которых специальная оценка условий труда проводится с учетом устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти особенностей»

⁷ часть 2 статья 10 Закона № 426-ФЗ, пункт 10 раздела II Приказа Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»

- * рабочих мест, на которых по результатам ранее проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда или СОУТ были установлены вредные и (или) опасные условия труда.

Комиссии рекомендуется фиксировать в протоколе информацию о рабочих местах, в отношении которых не проводилась идентификация в соответствии с частью 6 статьи 10 Закона № 426-ФЗ. В случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте не идентифицированы, условия труда на данном рабочем месте признаются комиссией допустимыми, а исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов не проводятся. В случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте идентифицированы, комиссия принимает решение о проведении исследований (испытаний) и измерений данных вредных и (или) опасных производственных факторов (Приложение 7)⁸.



Комиссия в качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов может использовать результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) при осуществлении организованного в установленном порядке на рабочих местах производственного контроля за условиями труда, но не ранее, чем за шесть месяцев до проведения СОУТ. Решение о возможности использования указанных результатов при проведении СОУТ принимается комиссией по представлению эксперта организации, проводящей СОУТ (Приложение 8).



Комиссия вправе принять решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов в случае, если проведение указанных исследований (испытаний) и измерений на рабочих местах может создать угрозу для жизни работников, экспертов и (или) иных работников организации, проводящей СОУТ, а также иных лиц. Решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений

⁸ части 4 и 5 статьи 10 Закона № 426-ФЗ

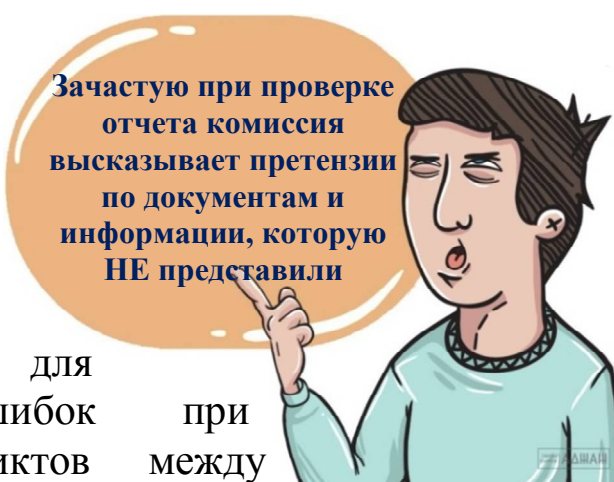
(далее – решение) оформляется протоколом комиссии (Приложение 9), содержащим обоснование принятия этого решения и являющимся неотъемлемой частью Отчета.

Работодатель в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения направляет в Государственную инспекцию труда протокол комиссии, содержащий это решение⁹.

Проверка и подписание Отчета о проведении специальной оценки условий труда в организации

Отчет составляется организацией, проводящей СОУТ, подписывается всеми членами комиссии, и утверждается председателем комиссии в срок не позднее, чем тридцать календарных дней со дня его направления работодателю организацией, проводящей СОУТ.

Член комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому Отчету¹⁰.



Зачастую при проверке отчета комиссия высказывает претензии по документам и информации, которую НЕ представили

Комиссия проверяет Отчет для исключения возможных ошибок при заполнении, а также конфликтов между работодателем и работниками.

При проверке Отчета комиссии следует обратить внимание на:

1. Заполнение Титульного листа отчета о проведении СОУТ, в котором должны быть верно, указаны:

- ✓ идентификационный номер, присвоенный Федеральной государственной информационной системой учета результатов проведения СОУТ;
- ✓ полное наименование работодателя;
- ✓ место нахождения и осуществления деятельности работодателя;
- ✓ идентификационный номер налогоплательщика;
- ✓ код причины постановки на учет в налоговом органе;
- ✓ основной государственный регистрационный номер;

⁹ части 10, 11 статьи 12 Закона № 426-ФЗ

¹⁰ часть 2 статья 15 Закона № 426-ФЗ, пункт 95 Методики проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Минтруда России от 24 января 2014 г. № 33н

- ✓ код основного вида экономической деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

2. Составление перечня рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда в котором необходимо проверить:

- ✓ верно ли проведена идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;
- ✓ оценены ли все производственные зоны, потенциально вредные и (или) опасные производственные факторы (а также отдельные показатели тяжести трудового процесса), характерные для выполняемых работниками операций;
- ✓ учтены ли предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;

3. Заполнение карты СОУТ работников в которой необходимо проверить:

- ✓ данные о работодателе;
- ✓ наименование должности работника, указанной в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94;
- ✓ наименование используемого оборудования;
- ✓ наименование материалов и сырья;
- ✓ соответствие факторов производственной среды и трудового процесса протоколам исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов;
- ✓ гарантии и компенсации, предоставляемые работнику (работникам), занятым на данном рабочем месте;
- ✓ наличие рекомендаций по улучшению условий труда, по режиму труда и отдыха, по подбору работников;

4. Наличие протоколов проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

5. Наличие в Отчете протокола комиссии, содержащего обоснованное решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений (при принятии решения комиссией);

6. Наличие протокола оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты (в случае проведения оценки);

7. Наличие заполненной информации в сводной ведомости результатов проведения СОУТ на рабочих местах, которая соответствует данным карт и прилагаемым к ним протоколам результатов испытаний (измерений);

8. Заполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ (заполнение граф «Срок выполнения», «Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия»);

9. Наличие замечаний и возражений работников по результатам СОУТ, представленные в письменном виде (при наличии замечаний)¹¹;

10. Наличие особого мнения члена комиссии по проведению СОУТ (при наличии мнения).

Перечень документов, подписываемых комиссией:

1. Лист ознакомления с приказом о проведении СОУТ, графиком проведения СОУТ;

2. Титульный лист отчета о проведении СОУТ;

3. Перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ;

4. Карты СОУТ;

5. Протокол заседания комиссии об оценке эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты (в случае проведения оценки СИЗ);

6. Протокол комиссии, содержащий обоснованное решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений (при наличии такого протокола);

7. Сводную ведомость результатов проведения СОУТ;

8. Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда.

По завершению СОУТ членам комиссии рекомендуется составить протокол о завершении проведения СОУТ на рабочих местах (Приложение 11), на основании которого работодатель создает приказ о завершении СОУТ в организации (Приложение 12).

¹¹ пункт 4 часть 1 статья 5 Закона № 426-ФЗ

Разногласия по вопросам проведения СОУТ, несогласие работника с результатами проведения СОУТ на его рабочем месте, а также жалобы работодателя на действия (бездействие) организации, проводящей СОУТ, рассматриваются Федеральной инспекцией и его территориальными органами (Государственная инспекция труда), решения которых могут быть обжалованы в судебном порядке.

Работодатель, работник, выборный орган первичной профсоюзной организации или иной представительный орган работников вправе обжаловать результаты проведения СОУТ в судебном порядке¹².



¹² статья 26 Закона № 426-ФЗ

(на бланке организации)

ПРИКАЗ № _____

«__» _____ 20__ г.

О проведении специальной
оценки условий труда

В целях реализации статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда в составе:

Председатель
комиссии

(ФИО, должность)

Члены комиссии

(ФИО, должность)

2. Членам комиссии по проведению специальной оценки условий труда организовать работу в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

3. Утвердить перечень полномочий комиссии по проведению специальной оценки условий труда согласно приложению к приказу.

4. Начальнику отдела кадров ознакомить членов комиссии по проведению специальной оценкой условий труда с перечнем полномочий комиссии.

5. Членам комиссии по проведению специальной оценки условий труда утвердить график проведения специальной оценки условий труда.

6. Членам комиссии по проведению специальной оценки условий труда разработать и утвердить перечень рабочих мест на которых необходимо провести специальную оценку условий труда.

7. Начальнику отдела кадров совместно с членами комиссии по проведению специальной оценки условий труда довести до сведения

руководителей структурных подразделений, работников информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации.

8. Членам комиссии по проведению специальной оценки условий труда осуществлять руководство и контроль за проведением специальной оценки условий труда на всех ее этапах, обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда, к рабочим местам, предоставление необходимых сведений, документов и информации, относящейся к целям проведения специальной оценки условий труда. Обеспечить экспертов организации, проводящих специальную оценку условий труда, средствами индивидуальной защиты (при необходимости).

9. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее «__» _____ 20__ г.

10. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на председателя комиссии по проведению специальной оценки условий труда (или оставляю за собой).

(руководитель организации)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ
(если график
утвержден в приказе)

Приложение № 1
к приказу
«__» _____ 20__ г.
№ _____

ОБРАЗЕЦ
(если утверждается
комиссией СОУТ)

Утвержден
«__» _____ 20__ г.

График проведения специальной оценки условий труда

№ п/п	Этапы работ	Сроки	Исполнители
1.	Подготовка документации и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	<i>указываются сроки¹³</i>	
2.	Заключение договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда	<i>указываются сроки</i>	
3.	Получение идентификационного номера из Федеральной государственной информационной системы учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ)	5 дней с момента заключения гражданско- правового договора¹⁴	
4.	Проведение экспертами организации, проводящей СОУТ, идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах	<i>указываются сроки</i>	

¹³ устанавливаются сроки

¹⁴ срок, установленный Законом № 426-ФЗ и Трудовым кодексом Российской Федерации

№ п/п	Этапы работ	Сроки	Исполнители
5.	Утверждение результатов идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах	<i>указываются сроки</i>	
6.	Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах экспертами организации, проводящей специальную оценку условий труда	<i>указываются сроки</i>	
7.	Рассмотрение, подписание и утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда	<i>30 календарных дней с момента получения работодателем</i>	
8.	Направление уведомления об утверждении Отчета о проведении специальной оценки условий труда организацию, проводящую специальную оценку условий труда, для внесения во ФГИС СОУТ	<i>3 дня</i>	
9.	Получение уведомления от организации, проводящей специальную оценку условий труда, о внесении результатов во ФГИС СОУТ	<i>3 дня</i>	
10.	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда	<i>30 календарных дней с момента внесения во ФГИС СОУТ</i>	
11.	Внесение изменений в трудовые договоры работников, на рабочих местах которых изменились условия труда	<i>указываются сроки</i>	
12.	Оформление и подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	<i>30 дней с момента внесения во ФГИС СОУТ</i>	

№ п/п	Этапы работ	Сроки	Исполнители
13.	Размещение результатов специальной оценки условий труда на официальном сайте организации (при наличии такого сайта)	<i>30 дней с момента внесения во ФГИС СОУТ</i>	
14.	Проведение заседания комиссии по применению результатов специальной оценки условий труда в организации и внесения изменений в трудовые договоры (для вновь принимаемых работников) и коллективный договор	<i>указываются сроки</i>	

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ

Приложение № 2

к приказу № _____

«__» _____ 20__ г.

Перечень полномочий комиссии по проведению специальной оценки условий труда

1. Утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда (Приложение 5)¹⁵;
2. Утверждает результаты идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (Приложение 6)¹⁶;
3. Принимает решение о признании условий труда на рабочем месте допустимыми и непроведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов, подписывает перечень рабочих мест (Приложение 6)¹⁷;
4. Принимает решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (Приложение 7)¹⁸;
5. Принимает решение о возможности использования результатов производственного контроля, но не ранее, чем за 6 месяцев до начала проведения СОУТ (Приложение 8)¹⁹;
6. Принимает решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов в случае, если проведение указанных исследований (испытаний) и измерений на рабочих местах может создать угрозу для жизни работников, экспертов и (или) иных работников организации, проводящей СОУТ, а также иных лиц (Приложение 9)²⁰;
7. Принимает решение о снижении класса (подкласса) условий труда на основании заключения эксперта организации, проводящей СОУТ, на одну степень в случае применения работниками, занятыми на рабочих

¹⁵ часть 5 статья 9 Закона № 426-ФЗ и часть 2 статья 12 Закона № 426-ФЗ

¹⁶ часть 2 статья 10 Закона № 426-ФЗ

¹⁷ часть 4 статья 10 Закона № 426-ФЗ

¹⁸ часть 5 статья 10 Закона № 426-ФЗ

¹⁹ часть 7 статья 12 Закона № 426-ФЗ

²⁰ части 9-10 статья 12, пункт 6 части 1 статья 15 Закона № 426-ФЗ

местах с вредными условиями труда, эффективных СИЗ (Приложение 10)²¹;

8. Подписывает Отчет о проведении специальной оценки условий труда²²;
9. Прилагает к Отчету о проведении специальной оценки условий труда мотивированное особое мнение в письменной форме о несогласии с результатами проведения специальной оценки условий труда (при его наличии)²³.

²¹ часть 6 статья 14 Закона № 426-ФЗ

²² часть 2 статья 15 Закона № 426-ФЗ

²³ часть 2 статья 15 Закона № 426-ФЗ

Примерный перечень документов, характеризующих условия труда на рабочих местах

1. Перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда (Приложение 5), с указанием аналогичных рабочих мест;
2. Штатное расписание, действующее на момент проведение специальной оценки условий труда с указанием должностей, соответствующих Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих (или профессиональным стандартам), и структурных подразделений организации, где заняты работники с указанием СНИЛС работников (на чьих рабочих местах проводится специальная оценка условий труда);
3. Технологические регламенты, разработанные в организации;
4. Перечень бесплатно выдаваемых работникам средств индивидуальной защиты (по профессиям) и смывающих и (или) обезвреживающих средств, сертификатов соответствия;
5. Список работников:
 - 1) получающих доплату за вредные условия труда, а также лечебно-профилактическое питание и молоко;
 - 2) пользующихся правом на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;
 - 3) имеющих право на льготное пенсионное обеспечение;
6. Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, занятыми на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта, пищевой промышленностью, общественным питанием и торговлей, водопроводными сооружениями, медицинскими организациями, детскими учреждениями;
7. Заключительный акт по результатам периодического медицинского осмотра;
8. Документы о времени занятости работников на предприятии при выполнении различных видов работ (хронометраж рабочего времени);
9. Приказы о совмещении работниками других профессий в течение рабочего времени;
10. Должностные инструкции;

11. Список оборудования, техники, инструментов, приспособлений, сырья и материалов, используемых работником, с указанием инвентарных или заводских номеров;

12. Техническая документация на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления, автотранспортное средство с указанием года выпуска, государственным номером и используемым топливом), используемая на рабочих местах конкретных работников;

13. Характеристика применяемых в производстве веществ, материалов, сырья (в том числе, установленные по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок);

14. Декларация о соответствии и (или) сертификаты соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям;

15. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве и акты расследования несчастных случаев на производстве;

16. Результаты ранее проведенной специальной оценки условий труда на рабочих местах;

17. Результаты (проведенных проверок, предписаний, и измерений), полученные при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

18. Предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.

Приложение 5.

Перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда

Индивидуальный номер рабочего места*	Наименование рабочего места и источников вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса	Код профессии или должности по ОК 016-94	Наличие аналогичного рабочего места (рабочих мест)	Численность работников, занятых на данном рабочем месте (чел.)			
				Всего	из них		
					женщин	лиц в возрасте до 18 лет	Инвалидов
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

**индивидуальный номер рабочего места при внеплановой и (или) повторной СОУТ должен полностью совпадать с первоначально указанным для данного рабочего*

Приложение 6.

Раздел II. Перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда

Индивидуальный номер рабочего места	Наименование рабочего места и источников вредных и опасных факторов (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса	Численность работников, занятых на данном рабочем месте (чел.)	Наличие аналогичного рабочего места (рабочих мест)	Наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и продолжительность их воздействия на работника в течение рабочего дня (смены) (час.)																		
				Химический фактор		Физические факторы																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
					Биологический фактор	аэрозоли при естественной фиброгенности	шум	инфразвук	ультразвук воздушный	вибрация общая	вибрация локальная	электромагнитные поля	фактор неионизирующего излучения	ультрафиолетовое излучение фактора	Неионизирующее поле и излучения	лазерное излучение фактора	Неионизирующее поле и излучения	низкочастотное излучение	микрочимат	световая среда	тяжесть трудового процесса	напряженность трудового процесса

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Эксперт(-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

(на бланке организации)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по проведению
специальной оценки условий труда

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Новосибирск

На заседании комиссии по проведению специальной оценки условий труда присутствовало ___ из ___ членов комиссии.

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность)

Члены комиссии _____
(ФИО, должность)

1. Рассмотрев результаты идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, осуществленные экспертом организации, проводящей специальную оценку труда

РЕШИЛИ:

1. Признать, что на рабочем(их) месте(ах) ___ не идентифицированы
наименование рабочих мест
вредные и (или) опасные производственные факторы.

2. Признать, что на рабочем(их) месте(ах) _____ идентифицированы
наименование рабочих мест
вредные и (или) опасные производственные факторы.

3. Признать что рабочее(ие) место(а) _____ верно отнесено(ы) к
наименование рабочих мест
рабочему(им) месту(ам), указанному(ым) в части 6 статье 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

4. Провести исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем(их) месте(ах) _____,
наименование рабочих мест
где идентифицированы вредные и (или) опасные производственные факторы в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

5. Предоставить эксперту организации, проводящей специальную оценку условий труда, условия, предусмотренные частью 8 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», для составления перечня рабочих мест, отнесенных к части 6 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(дата)

(на бланке организации)

**ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по проведению
специальной оценки условий труда**

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Новосибирск

На заседании комиссии по проведению специальной оценки условий труда присутствовало ___ из ___ членов комиссии.

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность)

Члены комиссии _____
(ФИО, должность)

1. Рассмотрев представление эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда, о возможности применения в качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов результаты производственного контроля за условиями труда на рабочем(их) месте(ах) _____,

наименование рабочих мест

проведенного(ых) в период с ___ по ___

РЕШИЛИ:

В соответствии с частью 7 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» использовать результаты производственного контроля за условием труда, проведенного в период с ___ по ___ на рабочем(их) месте(ах): _____

наименование рабочих

за период с ___ по ___, в качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

(на бланке организации)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по проведению
специальной оценки условий труда

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Новосибирск

На заседании комиссии по проведению специальной оценки условий труда присутствовало ___ из ___ членов комиссии.

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность)

Члены комиссии _____
(ФИО, должность)

1. Заслушав _____
(ФИО, должность)
(испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем(их) месте(ах) _____, так как во время
наименование рабочих мест
проведения работ _____
краткое описание работ, представляющую возможную угрозу для жизни работников, экспертов и (или)
иных работников организации
воздействуют факторы _____
перечислить воздействующие опасные факторы во время проведения работ
угрожающие жизни _____
указать лица, для которых возможна угроза жизни

РЕШИЛИ:

1. В соответствии с частями 9-10 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» не проводить исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов при проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах: _____.
перечислить рабочие места

2. Условия труда на рабочих местах: _____
перечислить рабочие места с указанием ФИО работников
отнести к опасному классу условий труда (4 класс) без проведения соответствующих исследований (испытаний) и измерений.

3. Направить копию протокола заседания комиссии по проведению специальной оценки условий труда в территориальный орган Государственной инспекции труда в течении десяти дней со дня принятия решения.

4. Протокол заседания комиссии по проведению специальной оценки условий труда приобщить к Отчету о проведении специальной оценки условий труда.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(дата)

(на бланке организации)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по проведению
специальной оценки условий труда

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Новосибирск

На заседании комиссии по проведению специальной оценки условий труда присутствовало ___ из ___ членов комиссии.

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность)

Члены комиссии _____
(ФИО, должность)

1. На основании части 6 статьи 14 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, проведена оценка эффективности применяемых работником(ами), занятым(и) на рабочем(их) месте(ах) _____ с вредными
наименование рабочих мест

условиями труда, средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию в порядке, установленном техническим регламентом таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты» (ТР ТС 019/2011). Экспертами организации, проводящей специальную оценку условий труда, составлены протоколы оценки эффективности применяемых работниками средств индивидуальной защиты в целях снижения класса (подкласса) условий труда.

2. На основании заключения эксперта о возможности снижения класса (подкласса) условий труда

РЕШИЛИ:

1. Снизить класс (подкласс) условий труда на рабочем(их) месте(ах) в соответствии с приложением к протоколу заседания комиссии по проведению специальной оценки условий труда при обязательном применении работниками средств индивидуальной защиты, выдаваемых по типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

2. Направить протокол заседания комиссии по проведению специальной оценки условий труда и заключение эксперта о возможности снижения класса (подкласса) условий труда в территориальное управление Роспотребнадзора для согласования в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (дата)

Приложение к
протоколу заседания
комиссии по проведению
специальной оценки
условий труда
«__» _____ 20__ г.
№ _____

Перечень рабочих мест, по которым принято решение
о снижении класса (подкласса) условий труда

№ рабочего места	Должность (профессия)	ФИО работника	СНИЛС	Класс (подкласс) условий труда	
				До проведения оценки эффективности применяемых работниками СИЗ	После проведения оценки эффективности применяемых работниками СИЗ

(на бланке организации)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по проведению
специальной оценки условий труда

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Новосибирск

На заседании комиссии по проведению специальной оценки условий труда присутствовало ___ из ___ членов комиссии.

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность)

Члены комиссии _____
(ФИО, должность)

1. Заслушали _____ о результатах проведенной специальной оценки
(ФИО, должность)
условий труда на ___ рабочих местах в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом организации от __ № __ «О проведении специальной оценки условий труда». По результатам специальной оценки условий труда установлены допустимые условия труда на ___ рабочих местах, вредные условия труда на ___ рабочих местах, опасные условия труда на ___ рабочих местах.

2. Результаты специальной оценки условий труда представлены в Отчете о проведении специальной оценки условий труда, состоящем из:

- сведений об организации, проводящей специальную оценку условий труда;
- перечня рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда;
- карт специальной оценки условий труда работников;
- сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда;
- перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда;
- заключения эксперта от ___ № __ по результатам специальной оценки условий труда.

Дополнительно (*при наличии*) к Отчету о проведении специальной оценки приложены:

– протоколы заседания комиссии по проведению специальной оценки условий труда (от ___ № ___);

– замечания и возражения работников относительно результатов специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

– особое мнение члена комиссии по проведению специальной оценки условий труда о несогласии с результатами специальной оценки условий труда.

РЕШЕНИЕ

1. Утвердить отчет о проведении специальной оценки условий труда от ____.
2. Считать работу по проведению специальной оценки условий труда в 20__ году завершённой.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(должность) (подпись) (ФИО) (дата)

(на бланке организации)

ПРИКАЗ № _____

«__» _____ 20__ г.

О завершении специальной
оценки условий труда

В целях реализации статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и в соответствии с гражданско-правовым договором от ____ № ____ с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, проведена специальная оценка условий труда на _____ рабочих местах в период с ____ по ____.
общее количество рабочих мест

По результатам проведенной специальной оценки условий труда
выявлено _____.
количество рабочих мест с допустимыми и вредными условиями труда

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Завершить специальную оценку условий труда.
2. Оформить и подать декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по рабочим местам, на которых не выявлены вредные и (или) опасные производственные факторы, в территориальный орган Государственной инспекции труда в соответствии с приказом Минтруда России от 07.02.2014 № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда» (*срок исполнения в течение одного месяца*) до _____.
3. Обеспечить реализацию разработанных мероприятий по улучшению условий труда в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
4. Начальнику отдела охраны труда совместно с начальником отдела кадров, начальником бухгалтерского учета и руководителями подразделений внести изменения в систему управления охраной труда, инструкции по охране

труда (если прописаны воздействие опасных и (или) вредных факторов) положение о выдаче специальной одежды, обуви и других средств защиты работникам (если по результатам СОУТ в качестве мероприятия улучшения условий труда предусмотрена выдача дополнительных СИЗ), список работников направляемых на первичный и периодический медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование с учетом проведенной специальной оценки условий труда (срок исполнения в течение двух месяцев) до _____.

5. Начальнику отдела кадров совместно с начальником отдела по охране труда и руководителями структурных подразделений организовать (срок исполнения в течение одного месяца) до _____:

– разъяснение работникам структурных подразделений результатов проведенной специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

– ознакомление работников структурных подразделений с результатами специальной оценки условий труда под личную роспись в картах специальной оценки условий труда.

6. Начальнику отдела кадров подготовить (срок исполнения в течение одного месяца) до _____:

– уведомление работников об изменении класса (подкласса) условий труда, назначении (отмене) гарантий и компенсаций по результатам специальной оценки условий труда;

– подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам по результатам оценки условий труда.

7. Назначить специалиста отдела кадров ответственным за хранение документации по специальной оценке условий труда.

8. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой (или возложить на должностное лицо).

(руководитель организации)

(подпись)

(ФИО)

Контакты:

Министерство труда и социального развития Новосибирской области

Серебренниковская ул., д. 6, г. Новосибирск, 630007

тел.: (383) 238-75-10, факс: (383) 238-79-34

E-mail: uszn@nso.ru сайт: <http://mtsr.nso.ru>

Отдел управления охраной труда и
государственной экспертизы условий труда управления труда

Ленина ул., д. 28, г. Новосибирск

тел.: (383) 238-77-09, 238-77-10, 238-77-11, 238-77-12

факс: 238-64-57

E-mail: klvl@nso.ru , kzd@nso.ru ,
laea@nso.ru , pnl@nso.ru , myum@nso.ru