Приложение N 4

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 23.04.2013 N 177-п

ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕР ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО

ЛИЦА, ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛИБО КРЕСТЬЯНСКОГО

(ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА ГРАЖДАНАМ, ПРИЗНАННЫМ

В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ БЕЗРАБОТНЫМИ, И ГРАЖДАНАМ,

ПРИЗНАННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ БЕЗРАБОТНЫМИ, ПРОШЕДШИМ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОЛУЧИВШИМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ОРГАНОВ СЛУЖБЫ

ЗАНЯТОСТИ, А ТАКЖЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

НА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

РЕГИСТРАЦИИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ

НАСЕЛЕНИЯ В 2014 - 2020 ГОДАХ"

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 27.02.2018 N 71-п, от 25.09.2018 N 397-п) |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон о занятости населения) и регламентирует предоставление единовременной финансовой помощи гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет).

Под органами службы занятости понимаются государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения (далее - центры занятости населения).

2. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации предоставляется гражданам, признанным безработными в установленном Законом о занятости населения порядке, включая граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости населения (далее - безработные граждане).

3. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства включает в себя:

1) оплату государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) оплату за совершение нотариальных действий при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

3) оплату услуг правового характера (в том числе консультационные юридические услуги, услуги, связанные с подготовкой учредительных документов);

4) расходы на изготовление печатей, штампов.

4. Единовременная финансовая помощь на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства включает в себя:

1) расходы на подготовку документов для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) оплату услуг правового характера (в том числе консультационные юридические услуги, услуги, связанные с подготовкой учредительных документов);

3) оплату услуг технического характера (в том числе услуги по изготовлению копий документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства);

4) расходы на приобретение бланочной продукции (в том числе бланки заявлений о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства; бланки трудовых книжек, бланки личной медицинской книжки для работников отдельных профессий, бланки документов бухгалтерской отчетности и другие бланки).

5. Для получения единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации безработные граждане или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства и представляют следующие документы:

1) заполненное заявление о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее - заявление) с указанием выбранного вида единовременной финансовой помощи. [Заявление](#P3139) составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае обращения за получением единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (предоставляется по собственной инициативе заявителя).

В случае если документы, предусмотренные [подпунктом 3](#P3071) настоящего пункта, не представлены по собственной инициативе заявителя, центры занятости населения получают данную информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае представления копий документов, предусмотренных [подпунктом 3](#P3071) настоящего пункта, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их подлинники, которые после заверения соответствующих копий документов в центре занятости населения возвращаются заявителю;

4) документы, подтверждающие расходы при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

5) реквизиты лицевого счета, открытого безработным гражданином в кредитной организации для перечисления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

6. Центры занятости населения принимают решения об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства на основании документов, указанных в [пункте 5](#P3067) настоящего Порядка, представленных заявителями до истечения 30 рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, в размере фактически понесенных расходов, но не более пятнадцати тысяч рублей.

7. Центры занятости населения принимают решения об оказании единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства на основании документов, указанных в [пункте 5](#P3067) настоящего Порядка, представленных заявителями до истечения 30 рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, в размере фактически понесенных расходов, но не более пятнадцати тысяч рублей.

8. Решения об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) об оказании единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации принимаются центрами занятости населения в день обращения заявителей за получением единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

Принятые решения об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) об оказании единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации оформляются приказами центров занятости населения, с которыми заявители знакомятся под подпись.

9. Основаниями для отказа в оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации являются:

1) истечение на момент обращения заявителей в центры занятости населения 30 рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) непредставление документов, перечисленных в [пункте 5](#P3067) настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных [подпунктом 3 пункта 5](#P3071).

В случае представления документов, указанных в [пункте 5](#P3067) настоящего Порядка (за исключением [подпункта 3](#P3071)), не в полном объеме либо оформленных ненадлежащим образом центры занятости населения в день обращения заявителей готовят письменные уведомления об отказе в выплате единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации с указанием причин отказа. Письменные уведомления об отказе в выплате единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации вручаются заявителям в день их обращения под подпись.

Безработные граждане либо их уполномоченные представители после устранения вышеназванных недостатков вправе повторно представить в центры занятости населения документы в соответствии с [пунктом 5](#P3067) настоящего Порядка.

10. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременная финансовая помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации безработным гражданам предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных центру занятости на текущий финансовый год.

11. Выплаты безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации безработным гражданам осуществляются центрами занятости населения в течение 20 рабочих дней с даты принятия решений об оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета безработных граждан или через почтовые отделения связи по выбору гражданина.

12. Условиями предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации являются:

1) наличие оснований, предусмотренных [пунктами 3](#P3057) и [4](#P3062) настоящего Порядка;

2) обращение в центры занятости населения;

3) представление документов, предусмотренных [пунктом 5](#P3067) настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

13. Центры занятости населения осуществляют:

1) учет безработных граждан, получивших единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

2) представление в министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство) сведений о безработных гражданах, получивших единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

14. Министерство осуществляет:

1) формирование реестров получателей единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

2) контроль за целевым использованием центрами занятости населения средств областного бюджета Новосибирской области, направленных на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

Приложение

к Порядку,

условиям предоставления и

размеру единовременной финансовой помощи при

государственной регистрации в качестве

юридического лица, индивидуального

предпринимателя либо крестьянского

(фермерского) хозяйства гражданам,

признанным в установленном порядке

безработными, и гражданам, признанным в

установленном порядке безработными,

прошедшим профессиональное обучение или

получившим дополнительное профессиональное

образование по направлению органов службы

занятости, а также единовременной

финансовой помощи на подготовку документов

для соответствующей государственной

регистрации в рамках реализации

государственной программы Новосибирской

области "Содействие занятости

населения в 2014 - 2021 годах"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Новосибирской областиот 25.09.2018 N 397-п) |

 Руководителю Государственного казенного

 учреждения Новосибирской области "Центр

 занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (наименование центра занятости населения)

 от гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего

 по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 зарегистрированного в качестве безработного

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Заявление

 о предоставлении единовременной финансовой помощи при

 государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального

 предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, а также

 единовременной финансовой помощи на подготовку документов

 для соответствующей государственной регистрации

 Прошу предоставить единовременную финансовую помощь при государственной

регистрации в качестве (на подготовку документов для соответствующей

государственной регистрации в качестве) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать нужное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид деятельности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 5

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 23.04.2013 N 177-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ

И ЖЕНЩИНАМ В ПЕРИОД ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО

ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА ТРЕХ ЛЕТ, А ТАКЖЕ НЕЗАНЯТЫМ

ИНВАЛИДАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНВАЛИДАМ МОЛОДОГО ВОЗРАСТА,

НЕЗАНЯТЫМ ГРАЖДАНАМ, КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ С

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НАЗНАЧЕНА

СТРАХОВАЯ ПЕНСИЯ ПО СТАРОСТИ И КОТОРЫЕ СТРЕМЯТСЯ

ВОЗОБНОВИТЬ ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, НАПРАВЛЕННЫМ ОРГАНАМИ

СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

ИЛИ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В ДРУГУЮ МЕСТНОСТЬ, А ТАКЖЕ РАЗМЕРЫ УКАЗАННОЙ ФИНАНСОВОЙ

ПОДДЕРЖКИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "СОДЕЙСТВИЕ

ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ В 2014 - 2020 ГОДАХ"

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введен постановлением Правительства Новосибирской областиот 27.06.2017 N 245-п;в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 27.02.2018 N 71-п, от 25.09.2018 N 397-п) |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" и регламентирует условия и размеры предоставления финансовой поддержки безработным гражданам, женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Под органами службы занятости понимаются государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения (далее - центры занятости населения).

2. Финансовое обеспечение обязательств Новосибирской области по предоставлению финансовой поддержки безработным гражданам, женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность, осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных центру занятости на текущий финансовый год.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

3. Финансовая поддержка предоставляется:

1) гражданам, признанным безработными, в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", направленным центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность;

2) женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, направленным центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность;

3) незанятым гражданам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленным центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность;

4) незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста.

(пп. 4 введен постановлением Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

4. Финансовая поддержка гражданам, указанным в [пункте 3](#P3195) настоящего Порядка, направленным центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность, предоставляется в виде возмещения расходов:

1) на оплату стоимости проезда к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности и обратно;

2) на оплату найма жилого помещения на время прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности (кроме случаев, когда гражданину предоставляется бесплатное жилое помещение в общежитии образовательной организации);

3) на выплату гражданам суточных расходов - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности и обратно. Суточные не выплачиваются, если время нахождения в пути не превышает одних суток.

5. Оплата стоимости проезда к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности и обратно производится в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

1) железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

2) автомобильным транспортом - в автобусе междугороднего сообщения.

6. Оплата найма жилого помещения на время прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности производится в размере, исходя из фактических документально подтвержденных расходов, но не более 550 рублей в сутки.

7. Для получения финансовой поддержки граждане, указанные в [пункте 3](#P3195) настоящего Порядка, или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения, направившие их для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, и представляют следующие документы:

1) заявление о перечислении финансовой поддержки с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации.

В случае обращения за получением финансовой поддержки уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) документ, подтверждающий прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в образовательных организациях в другой местности с указанием фактического периода профессионального обучения;

4) документы, подтверждающие расходы по оплате:

а) проезда к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования и обратно (проездные документы);

б) найма жилого помещения на время прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности (квитанции, кассовые чеки, договоры найма жилого помещения на время прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования).

8. Центр занятости населения, в который гражданином или его уполномоченным представителем подано заявление о перечислении финансовой поддержки, принимает решение о выплате (отказе в выплате) финансовой поддержки в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подачи заявления о перечислении финансовой поддержки. Решение о выплате (отказе в выплате) финансовой поддержки оформляется приказом центра занятости населения, с которым заявитель знакомится под роспись.

9. Основанием для отказа гражданам в выплате финансовой поддержки является непредставление документов, перечисленных в [пункте 7](#P3209) настоящего Порядка.

В случае устранения недостатков, послуживших причиной отказа, граждане, указанные в [пункте 3](#P3195) настоящего Порядка, или их уполномоченные представители вправе повторно обратиться за получением финансовой поддержки.

10. Выплата финансовой поддержки осуществляется центрами занятости населения в течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о выплате финансовой поддержки через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета граждан или через почтовые отделения связи по выбору гражданина.

11. Министерство труда и социального развития Новосибирской области в пределах своих полномочий осуществляет контроль за целевым, эффективным использованием средств областного бюджета Новосибирской области.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 27.02.2018 N 71-п)

Приложение N 6

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 23.04.2013 N 177-п

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ ЖЕНЩИН В ПЕРИОД

ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА

ТРЕХ ЛЕТ, НЕЗАНЯТЫХ ИНВАЛИДОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНВАЛИДОВ

МОЛОДОГО ВОЗРАСТА, НЕЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН, КОТОРЫМ В СООТВЕТСТВИИ

С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НАЗНАЧЕНА СТРАХОВАЯ

ПЕНСИЯ ПО СТАРОСТИ И КОТОРЫЕ СТРЕМЯТСЯ ВОЗОБНОВИТЬ ТРУДОВУЮ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ИЛИ

ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ

ОБЛАСТИ "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ В 2014 - 2020 ГОДАХ"

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введены постановлением Правительства Новосибирской областиот 27.06.2017 N 245-п;в ред. постановления Правительства Новосибирской областиот 25.09.2018 N 397-п) |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон о занятости) и регламентирует направление органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность (далее - женщины, незанятые граждане), для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Под органами службы занятости понимаются государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения (далее - центры занятости населения).

2. Подбор вариантов профессионального обучения или дополнительного профессионального образования для женщин, незанятых граждан осуществляется центрами занятости населения с учетом перечня востребованных на рынке труда Новосибирской области профессий (специальностей); уровня имеющейся у женщин, незанятых граждан квалификации; рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда (заключения о результатах медицинского освидетельствования); пожеланий женщин, незанятых граждан к квалификации профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

3. Основаниями для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщин, незанятых граждан являются государственные контракты (гражданско-правовые договоры) об организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщин, незанятых граждан, заключенные между центрами занятости населения и образовательными организациями, определяемыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4. Женщины направляются для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования до достижения ребенком возраста трех лет один раз. При рождении второго и последующих детей женщины имеют право пройти профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование повторно.

5. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщины или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) копию документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (копию приказа о предоставлении отпуска работнику по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

6. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятые граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства и представляют следующие документы:

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) трудовая книжка;

4) документ, подтверждающий назначение страховой пенсии по старости (справка о назначении пенсии гражданину из Пенсионного фонда Российской Федерации) (представляется по собственной инициативе). В случае если вышеназванный документ не представлен незанятыми гражданами или их уполномоченными представителями по собственной инициативе, центры занятости населения запрашивают его в порядке межведомственного взаимодействия с территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.

6.1. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) трудовая книжка;

4) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида или выписка из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке (представляется по собственной инициативе).

При отсутствии в центре занятости населения выписки из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида центр занятости населения осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы, представляющего выписку в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2015 N 872н "Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы" и от 13.06.2017 N 486н "Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм".

(п. 6.1 введен постановлением Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

7. Центры занятости населения осуществляют проверку полноты и правильности оформления документов, предусмотренных [пунктами 5](#P3257), [6](#P3263) и [6.1](#P3270) настоящего Порядка, в день обращения женщин, незанятых граждан или их уполномоченных представителей.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Рассмотрение документов, указанных в [пунктах 5](#P3257), [6](#P3263) и [6.1](#P3270) настоящего Порядка, осуществляется центрами занятости населения в порядке их поступления.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

В случае представления документов, указанных в [пунктах 5](#P3257), [6](#P3263) и [6.1](#P3270) настоящего Порядка, не в полном объеме либо оформленных ненадлежащим образом центры занятости населения в день обращения женщин, незанятых граждан или их уполномоченных представителей готовят письменные уведомления об отказе в направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования с указанием причин отказа. Письменные уведомления об отказе в направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования вручаются заявителям в день их обращения под роспись.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Женщины, незанятые граждане или их уполномоченные представители после устранения недостатков вправе повторно представить в центры занятости населения документы в соответствии с [пунктами 5](#P3257), [6](#P3263) и [6.1](#P3270) настоящего Порядка. В этом случае проверка полноты и правильности оформления документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, будет осуществляться центрами занятости населения в день повторного обращения женщин, незанятых граждан или их уполномоченных представителей.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

8. Условиями направления женщин, незанятых граждан для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования являются:

1) наличие оснований, предусмотренных [пунктами 3](#P3255) и [4](#P3256) настоящего Порядка;

2) обращение в центры занятости населения;

3) представление документов, предусмотренных [пунктами 5](#P3257), [6](#P3263) и [6.1](#P3270) настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

9. Центры занятости населения при организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования:

1) определяют по согласованию с женщинами, незанятыми гражданами квалификации, по которым будет осуществляться прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;

2) предлагают женщинам, незанятым гражданам предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в случае затруднения в выборе квалификации;

3) направляют женщин, незанятых граждан на медицинское освидетельствование при выборе квалификации, требующей обязательного медицинского освидетельствования;

4) обеспечивают подбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с заключенными центрами занятости населения государственными контрактами (гражданско-правовыми договорами) в соответствии с выбранной женщинами, незанятыми гражданами квалификацией. При отсутствии заключенных государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) по необходимой женщинам, незанятым гражданам квалификации организуют заключение государственного контракта (гражданско-правового договора) о соответствующем профессиональном обучении или дополнительном профессиональном образовании;

5) оформляют и выдают женщинам, незанятым гражданам направления в образовательную организацию для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

10. Финансирование мероприятий по направлению и прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования женщин, незанятых граждан производится за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных центру занятости на текущий финансовый год:

1) предоставление услуг образовательных организаций;

2) оплата стоимости медицинского освидетельствования женщин, незанятых граждан при направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с перечнем профессий (специальностей), требующих медицинского освидетельствования;

3) выплата стипендии женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

4) оплата комиссионного вознаграждения кредитным организациям за зачисление денежных средств на лицевые счета женщин, незанятых граждан и (или) оплату услуг организациям почтовой связи на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), заключенных между центрами занятости населения, кредитными организациями и (или) организациями почтовой связи;

5) предоставление услуг сурдо-, тифлосурдопереводчика на период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятых граждан с инвалидностью.

(пп. 5 введен постановлением Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Финансирование вышеназванных мероприятий осуществляется в соответствии с пунктом 1.1 статьи 22 Закона о занятости, [Порядком](#P2897) финансирования государственной [программы](#P48) Новосибирской области "Содействие занятости населения в 2014 - 2020 годах", установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 N 177-п.

11. Оплата услуг образовательных организаций производится центрами занятости населения на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) об организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, заключенных между центрами занятости населения и образовательными организациями, актов об оказании услуг.

12. Оплата стоимости медицинского освидетельствования производится центрами занятости населения на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), заключенных между центрами занятости населения и медицинскими организациями, оказывающими услуги по медицинскому освидетельствованию, и актов об оказании услуг либо в виде возмещения расходов женщинам, незанятым граждан, исходя из фактических документально подтвержденных расходов, через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на их лицевые счета.

12.1. Оплата услуг сурдо-, тифлосурдопереводчика на период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятых граждан с инвалидностью производится центрами занятости населения на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), заключенных между центрами занятости населения и организациями, оказывающими услуги сурдо-, тифлосурдопереводчика, и актов об оказании услуг либо в виде возмещения расходов незанятым гражданам с инвалидностью, исходя из фактических документально подтвержденных расходов, через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на их лицевые счета.

(п. 12.1 введен постановлением Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

13. Для возмещения расходов за медицинское освидетельствование женщины, незанятые граждане или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства и представляют следующие документы:

1) заявление о возмещении расходов за медицинское освидетельствование, в котором указывают реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации, для зачисления денежных средств.

В случае обращения за получением финансовой поддержки уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) документ, подтверждающий расходы по оплате стоимости медицинского освидетельствования при направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (квитанция, кассовый чек, копия чека).

Центры занятости населения принимают решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов за медицинское освидетельствование в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня подачи заявления о возмещении расходов за медицинское освидетельствование.

Основанием для отказа в возмещении расходов за медицинское освидетельствование является непредставление документов, указанных в [подпунктах 1](#P3311), [2](#P3313), [3](#P3314) настоящего пункта.

Решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов за медицинское освидетельствование оформляется приказом центра занятости населения, с которым женщины, незанятые граждане знакомятся под роспись.

В случае устранения недостатков, послуживших причиной отказа, женщины, незанятые граждане или их уполномоченные представители вправе повторно обратиться за возмещением расходов на медицинское освидетельствование.

Возмещение расходов женщин, незанятых граждан за медицинское освидетельствование осуществляется центрами занятости населения в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов за медицинское освидетельствование через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета женщин, незанятых граждан.

14. Женщинам и незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования выплачивается стипендия за фактическое количество дней прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования из расчета две тысячи рублей в месяц. Стипендия начисляется с первого дня прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

15. Основаниями для выплаты стипендии являются:

1) приказы центров занятости населения о назначении, размере и сроках выплаты стипендии, издаваемые в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями приказов о зачислении женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, с которыми женщины, незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, знакомятся лично под роспись;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

2) справки образовательных организаций о посещении занятий женщинами, незанятыми инвалидами, в том числе инвалидами молодого возраста, направленными центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее - справки о посещении занятий);

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

3) справки образовательных организаций об успеваемости женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, направленных центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее - справки об успеваемости).

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Справки о посещении занятий и справки об успеваемости образовательные организации, в которые направлены женщины, незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, представляют в центры занятости населения ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

16. Выплата стипендий женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, производится центрами занятости населения через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, в течение 20 рабочих дней со дня представления образовательными организациями в центры занятости населения справок о посещении занятий и справок об успеваемости.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

17. Основаниями для прекращения выплаты стипендии являются:

1) истечение периода прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

2) прекращение прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщинами, незанятыми инвалидами, в том числе инвалидами молодого возраста, по их собственному желанию;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

3) смерть женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Решение о прекращении выплаты стипендии принимается центрами занятости населения в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями выписок из приказов об отчислении женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, и оформляется приказом. Центры занятости населения направляют женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, уведомление о принятом решении по почте в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты стипендии.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

18. Размер стипендии женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования уменьшается на 25 процентов сроком на один месяц в случае неуспеваемости (в справке об успеваемости указана оценка "неудовлетворительно").

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Решение об уменьшении размера стипендии принимается центрами занятости населения в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями справок об успеваемости и оформляется приказом. Центры занятости населения направляют женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, уведомление о принятом решении по почте в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об уменьшении размера стипендии.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

19. Выплата стипендии приостанавливается на срок до одного месяца в случае нерегулярного посещения женщинами, незанятыми инвалидами, в том числе инвалидами молодого возраста, занятий без уважительной причины (в справке об успеваемости указаны пропуски более одного занятия).

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)

Решение о приостановке выплаты стипендии принимается центрами занятости населения в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями справок о посещении занятий и оформляется приказом. Центры занятости населения направляют женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, уведомление о принятом решении по почте в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты стипендии.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 N 397-п)