

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

СОГЛАСОВАНО
С Советом учреждения

Протокол №28 от 28.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора

Приказ №67 от 28.08.2023

О.С. Тенигина



**Положение о наставничестве несовершеннолетних
БУ СО ВО «Великоустюгский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» в целях содействия в социализации детей и подростков через поддержку и развитие их личностной самостоятельности, помощь в приобретении и анализе жизненных навыков и установок.

1.2. Задачи работы:

- обучение наставников эффективным способам взаимодействия с наставляемыми;
- расширение круга наставников, привлечение заинтересованных граждан стать наставниками разным категориям семей и детей;
- развитие актуальных форм взаимодействия наставников и наставляемых, повышение эффективности наставничества;
- пропаганда позитивного опыта наставничества.

1.3. Основные понятия:

Наставничество – это волонтерский вид деятельности социально активных людей, готовых понять, принять и помочь. Это метод психолого-педагогического сопровождения детей, способ непосредственного и опосредованного личного влияния на ребенка.

Сущность наставничества заключается в подборе гражданина, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной значимой личностью, способного установить с несовершеннолетним взаимные доверительные отношения и быть для него положительным примером, в том числе, в совместной позитивной деятельности в различных жизненных сферах.

Наставляемый – это ребенок, подросток, выпускник, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и

развивает новые навыки и компетенции, нуждающийся в индивидуальной поддержке.

Индивидуальное наставничество – персональное сопровождение наставником наставляемого, направленное на решение определенной задачи, конкретной жизненной ситуации ребенка, определенной длительностью деятельности наставника, анализом и контролем.

Групповое наставничество - это работа одного наставника с группой, состоящей максимум из четырех детей или подростков. Наставник регулярно проводит встречи с наставляемыми на протяжении длительного периода времени. Большая часть взаимодействия происходит в виде групповых встреч, в рамках которых отведено время на личное общение.

Куратор - сотрудник учреждения, либо организации из числа его партнеров, который отвечает за организацию взаимодействия наставников и наставляемых.

1.4. Категории наставляемых:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- семьи с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- приемные семьи и семьи опекунов;
- подростки, в том числе «группы риска».

2. Требования к гражданам, определяемым в качестве наставников

Наставником несовершеннолетнего может быть назначен гражданин:

- в возрасте не моложе 18 лет;
- из числа специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, из числа представителей Попечительского совета учреждения, классных руководителей, социальных педагогов, психологов, руководителей образовательных организаций, представителей органов местного самоуправления, депутатов, общественности, активистов молодежных объединений, представителей военно-патриотических и ветеранских организаций, трудовых коллективов, волонтеров, иных граждан Российской Федерации.

Гражданин, определяемый в качестве наставника, должен быть авторитетным человеком с положительной репутацией, способным по своим деловым и моральным качествам стать социально положительным примером для несовершеннолетнего.

Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

- признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;

- отстраненные от выполнения обязанностей усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя по причине ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;

- имеющие судимость и/или привлекавшиеся к административной ответственности, предусмотренной статьями 5.35, 6.7, 6.8, 6.9, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 7.27, 19.3, 19.15, 19.18, 19.23, 19.30, 20.1, 20.3, 20.8, 20.10, 20.13, 20.20, 20.21, 20.22, 20.28, 20.29 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Наставник, возлагающий на себя обязанности по воспитанию несовершеннолетнего, осуществляет свою деятельность добровольно и на безвозмездной основе.

3. Права и обязанности наставника и наставляемого

3.1. Наставник несовершеннолетнего имеет следующие права:

- посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы в целях, соответствующих воспитательным и социальным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов наставляемого;

- получать в соответствии с законодательством от учреждения необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родственниках, связанную с исполнением обязанностей наставника;

- обращаться в учреждение за консультациями и необходимой помощью и содействием по вопросам взаимодействия с наставляемым;

- содействовать в получении образования, организации внеурочной полезной занятости и обеспечения досуга несовершеннолетнего, в т.ч. совместного;

- давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;

- принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3.2. Наставник несовершеннолетнего обязан:

- оказывать в пределах своих возможностей и полномочий помощь в социализации наставляемого;

- согласовывать с куратором и администрацией учреждения планируемые мероприятия с участием наставляемого;

- содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательного учреждения, наблюдать за его успеваемостью, поведением в образовательном учреждении, на работе, в семье, на улице, общественных местах;

- оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетнего (при необходимости), временной занятости, вовлечении во внеурочную занятость в учреждениях дополнительного образования, в организации отдыха, досуга в семье, в учреждениях спорта, культуры и т.д., а также во время свободного времяпрепровождения;

- принимать меры к созданию необходимых условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;

- способствовать формированию у несовершеннолетнего законопослушного сознания, правовой культуры, навыков общения и поведения;

- оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма, чувства ответственности перед обществом и государством;

- оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и другими людьми.

3.3. Несовершеннолетним, в отношении которых проводится работа с участием наставника, обеспечиваются права и свободы, гарантированные нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области.

4. Направления деятельности наставника

Спектр деятельности наставников в работе с детьми довольно широк:

- реабилитационная деятельность направлена на возвращение несовершеннолетнего к обычной деятельности (учебной, трудовой), к своим прежним обязанностям, на преодоление дезадаптации;

- профилактическая деятельность направлена на профилактику девиантных форм поведения несовершеннолетних, преодоление их социальной изоляции;

- социальная деятельность наставника направлена на вовлечение несовершеннолетних в различные социальные институты, привлечение к социально одобряемым формам деятельности;

- информационная деятельность наставника заключается в расширении кругозора несовершеннолетних, развитии их общей осведомленности, получении необходимых знаний.

5. Порядок установления и отмены наставничества

5.1. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подает в учреждение:

- письменное заявление на имя директора с просьбой о назначении его наставником конкретного несовершеннолетнего или кого-либо из несовершеннолетних (приложение 1);

- анкету по установленной форме (приложение 2);

- согласие на персональные данные (приложение 3).

Заявление кандидата в наставники рассматривается директором в течение 1 месяца. Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных, личностных, возрастных и иных особенностей наставляемого и с учетом мнения несовершеннолетнего.

Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним приказом по учреждению.

После принятия решения директор выдает назначенному наставнику копию приказа, информацию о несовершеннолетнем.

Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:

- выполнение работы с несовершеннолетним, позволившее достичь положительных результатов социализации;
- наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе;
- отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе учреждения;
- иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической деятельности.

После отстранения гражданина от наставнической деятельности директор может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются директором и сотрудниками учреждения на предмет объективности и достоверности для принятия соответствующего решения.

6. Поощрение наставников

Наставники, активно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству учреждения, могут поощряться наградами учреждения, Главы Великоустюгского муниципального округа, Департамента социальной защиты населения Вологодской области, Законодательного Собрания Вологодской области, Правительства Вологодской области.

Опыт лучших наставников освещается в средствах массовой информации.

Директору БУ СО ВО
«Великоустюгский центр помощи
детям, оставшимся без попечения
родителей»
Н.Н. Долгиной

(Ф.И.О. кандидата в наставники)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнять обязанности без наставника
несовершеннолетнего (них) _____

(Ф.И.О. ребенка (группы детей))

в целях содействия в социализации детей и подростков через поддержку и развитие их личностной самостоятельности, помощь в приобретении и анализе жизненных навыков и установок.

С Положением о наставничестве несовершеннолетних БУ СО ВО «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», утвержденным приказом директора от «_____» _____ 20____ г. № _____ ознакомлен (а).

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20____ г.

Анкета гражданина,
желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего
(заполняется собственноручно)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

1. Число, месяц, год рождения	
2. Образование (когда и какие учебные заведения окончил (а))	
3. Информация о наличии судимости (когда и за что)	
4. Информация о лишении родительских прав (ограничении в правах) (когда, за что, на какой срок)	
5. Информация об административной ответственности (когда и по каким статьям КоАП РФ)	

Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты:

(должность, дата поступления, название организации, адрес и телефон организации)

Опыт работы с несовершеннолетними:

(свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность)

Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона:

Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например, участие в работе общественного объединения, религиозные предпочтения, послевузовское образование, досуговые увлечения) (заполняется по желанию):

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего. С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников несовершеннолетних, ознакомлен(а). С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен(а) и согласен (согласна).

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директору БУ СО ВО «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
Н.Н. Долгиной

Согласие на обработку и использование персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

проживающий/ая по адресу _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи)

_____ (кем выдан)
являющийся(-аяся) наставником ребенка (несовершеннолетних детей):

(ФИО, дата рождения)

(ФИО, дата рождения)

(ФИО, дата рождения)

_____ (ФИО, дата рождения)

даю согласие БУ СО ВО «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», находящемуся по адресу 162390, Вологодская обл., г. Великий Устюг, ул. П. Покровского, д.23, на обработку моих персональных данных с целью содействия в социализации детей и подростков через поддержку и развитие их личностной самостоятельности, помощь в приобретении и анализе жизненных навыков и установок..

В том числе:

1. Распространение истории моего взаимодействия с наставляемым и учреждением через печатные материалы (буклеты, годовые отчеты), средства массовой информации, рекламные носители и через интернет ресурсы для достижения общественно значимых целей в вопросах социализации несовершеннолетних.

с измененным именем и соблюдением конфиденциальности данных _____ подпись

с подлинным именем _____ подпись

с использованием фотографий с моим изображением _____ подпись

для проведения социологических исследований _____ подпись

2. Хранение, уточнение, использование и предоставление субъектам профилактики в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.06.2006 г. № 152 –ФЗ «О персональных данных», фамилии, имени, отчества, даты рождения, места проживания и регистрации, а также данных отраженных в Единой Форме Оценки семьи и в плане помощи моей семье.

_____ подпись

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«___» _____ 20 ____ год

_____/_____

подпись

Ф. И.О.

г. Великий Устюг