МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18 января 2018 г. N 43

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО

РАЗВИТИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 20.02.2018 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=107094&dst=100005), от 05.03.2019 [N 203](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=117271&dst=100005), от 05.11.2019 [N 1168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=131567&dst=100010),  от 15.01.2020 [N 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=125255&dst=100005), от 03.07.2020 [N 592](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130534&dst=100012), от 20.02.2021 [N 145](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=137132&dst=100005),  от 30.06.2021 [N 587](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=140751&dst=100005), от 27.10.2021 [N 913](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=144182&dst=100005), от 05.07.2022 [N 774](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=152625&dst=100005),  от 31.10.2022 [N 1489](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=156015&dst=100005), от 20.12.2022 [N 1805](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157902&dst=100005), от 04.09.2023 [N 1545-НПА](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=165288&dst=100005),  от 13.02.2024 [N 225-НПА](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100005), 01.03.2024 № 337-НПА) |  |

В соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167907) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 306 "Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов" приказываю:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее - комиссия).

2. Утвердить прилагаемые [Положение](#P39) о комиссии и ее [состав](#P294).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий

обязанности министра

Я.А.ФРОЛОВ

Утверждено

приказом

министерства труда и

социального развития

Новосибирской области

от 18.01.2018 N 43

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО

РАЗВИТИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 20.02.2018 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=107094&dst=100005), от 05.03.2019 [N 203](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=117271&dst=100005), от 05.11.2019 [N 1168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=131567&dst=100011),  от 03.07.2020 [N 592](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130534&dst=100013), от 20.12.2022 [N 1805](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157902&dst=100006), от 13.02.2024 [N 225-НПА](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100006)) |  |

1. Порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее - комиссия) разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468056) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167907) Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 306 "Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157327) Новосибирской области, законами Новосибирской области, правовыми актами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является:

1) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 [N 273-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) "О противодействии коррупции", от 27.07.2004 [N 79-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469778) "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) осуществление мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы первого заместителя министра труда и социального развития Новосибирской области и заместителей министра труда и социального развития Новосибирской области) (далее - гражданские служащие).

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.02.2018 [N 194](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=107094&dst=100006), от 05.03.2019 [N 203](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=117271&dst=100006))

5. Исключен. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=117271&dst=100007) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 05.03.2019 N 203.

6. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

9. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два гражданских служащих, замещающих в министерстве должности государственной гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=117271&dst=100008) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 05.03.2019 N 203)

2) другие гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности гражданской службы в министерстве, недопустимо.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление министром труда и социального развития Новосибирской области (далее - министр) в соответствии с [пунктом 25](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169758&dst=100132) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Новосибирской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 26.11.2009 N 498, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169758&dst=100162) названного Положения;

- о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в управление организационно-кадровой работы министерства либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства (далее - подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства), в порядке, установленном приказом министерства:

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 05.11.2019 [N 1168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=131567&dst=100011), от 03.07.2020 [N 592](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130534&dst=100014))

- обращение гражданина, замещавшего должность гражданской службы, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы министерства, утвержденный приказом министерства, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;

- заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленное в соответствии с [пунктом 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167908&dst=100435) Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 03.08.2009 N 333 (далее - Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157902&dst=100007) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2022 N 1805)

- заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451740) от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

(абзац введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100007) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА, в ред. приказа от 01.03.2024 № 337-НПА)

3) представление министра или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в министерстве мер по предупреждению коррупции;

4) представление министром материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442435&dst=100128) Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=33) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=1713) Трудового кодекса Российской Федерации в министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в министерстве, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта 2 пункта 12](#P72) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим в министерстве должность гражданской службы, в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства.

В обращении гражданином указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100009) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

дата его рождения;

адрес места жительства;

замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы;

наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности;

должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы;

функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации;

вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия;

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

15. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта 2 пункта 12](#P72) настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

15.1. Заявление, указанное в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 12](#P73) настоящего Положения, представляется гражданским служащим не позднее окончания срока представления сведений, установленного [подпунктом "в" пункта 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167908&dst=100421) Положения о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в письменной форме согласно [приложению](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167908&dst=100439) к Положению о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Заявление представляется гражданским служащим в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства.

К заявлению приобщаются документы и иные материалы, подтверждающие факт невозможности и объективность причин, по которым гражданский служащий не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление рассматривается подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления.

(п. 15.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157902&dst=100008) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2022 N 1805)

16. Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 12](#P81) настоящего Положения, рассматривается подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в министерстве, требований [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

17. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта 2 пункта 12](#P76) настоящего Положения, рассматривается подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

17.1. Уведомление, указанное в [абзаце шестом подпункта 2 пункта 12](#P77) настоящего Положения, подается в комиссию гражданским служащим посредством представления в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - обстоятельства, не зависящие от воли физического лица), в виде документа на бумажном носителе или электронного документа по форме согласно [приложению](#P225) к настоящему Положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независящих от него обстоятельств. В случае если обстоятельства, не зависящие от воли физического лица, препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее десяти рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства обеспечивает рассмотрение уведомления, указанного в [абзаце шестом подпункта 2 пункта 12](#P77) настоящего Положения, и подготовку мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

(п. 17.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100010) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

18. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 12](#P72) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзацах пятом](#P76), [шестом подпункта 2](#P77) и [подпункте 5 пункта 12](#P81) настоящего Положения, должностное лицо подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100013) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

18.1. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления, указанного в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 12](#P73) настоящего Положения, должностное лицо подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, осуществлять подготовку проектов запросов для направления в установленном порядке в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Заявление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи дней со дня поступления, а в случае направления запросов, предусмотренных [абзацем первым](#P109) настоящего пункта, в течение трех дней с момента поступления ответов на запросы, но не позднее двадцати дней со дня поступления заявления, представляются председателю комиссии.

(п. 18.1 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157902&dst=100013) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2022 N 1805)

18.2. Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 14](#P83), [16](#P102), [17](#P103), [17.1](#P104), [18.1](#P109) настоящего Положения, должны содержать:

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100015) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

1) информацию, изложенную в обращениях, заявлениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором](#P72), [третьем](#P73), [пятом](#P76) и [шестом подпункта 2](#P77) и [подпункте 5 пункта 12](#P81) настоящего Положения;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100017) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений, заявлений и уведомлений, указанных в [абзацах втором](#P72), [третьем](#P73), [пятом](#P76) и [шестом подпункта 2](#P77) и [подпункте 5 пункта 12](#P81) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 28](#P139), [29](#P142), [30](#P145), [33](#P156), [33.1](#P160) настоящего Положения или иного решения.

(пп. 3 в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100018) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

(п. 18.2 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=157902&dst=100016) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2022 N 1805)

19. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основание для проведения заседания комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 20](#P124) и [21](#P125) настоящего Положения;

2) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений министерства, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте 2 пункта 9](#P63) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

20. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем](#P73) и [четвертом подпункта 2 пункта 12](#P75) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

21. Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 12](#P81) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

22. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом 2 пункта 12](#P70) настоящего Положения.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=117271&dst=100010) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 05.03.2019 N 203)

23. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 12](#P70) настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

24. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего в министерстве должность гражданской службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

25. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 1 пункта 12](#P68) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169758&dst=100162) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Новосибирской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 26.11.2009 N 498, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169758&dst=100162) Положения, названного в [подпункте 1](#P134) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к гражданскому служащему меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта 1 пункта 12](#P69) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 12](#P72) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 5 пункта 12](#P81) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего в министерстве должность гражданской службы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 12](#P73) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 4 пункта 12](#P80) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442435&dst=100128) Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442435&dst=100128) Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае комиссия рекомендует министру применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта 2 пункта 12](#P75) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451740) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451740) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта 2 пункта 12](#P76) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

33.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце шестом подпункта 2 пункта 12](#P77) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

(п. 33.1 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100020) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА, в ред. приказа от 01.03.2024 №337-НПА)

34. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах 1](#P67), [2](#P70), [4](#P80) и [5 пункта 12](#P81) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 26](#P133) - [33](#P156) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

35. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 12](#P79) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

36. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 12](#P66) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

37. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 12](#P72) настоящего Положения, для министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения, носит обязательный характер.

38. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100025) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100026) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

3) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100027) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.02.2024 N 225-НПА)

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в министерство;

7) результаты голосования;

8) решение и обоснование его принятия;

9) другие сведения.

(пп. 9 введен [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=107094&dst=100012) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.02.2018 N 194)

39. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

40. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

41. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью министерства, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта 2 пункта 12](#P72) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

42. Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

43. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется министру для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

44. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

(в ред. [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=107094&dst=100014) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.02.2018 N 194)

45. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

46. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются управлением организационно-кадровой работы министерства.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 05.11.2019 [N 1168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=131567&dst=100011), от 03.07.2020 [N 592](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130534&dst=100015))

Приложение

к Положению

о комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов министерства

труда и социального развития

Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (введено [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170211&dst=100028) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 13.02.2024 N 225-НПА) |  |

В комиссию по соблюдению требований к

служебному поведению государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов министерства

труда и социального развития

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

замещаемая должность государственной

гражданской службы Новосибирской

области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств,

препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о

предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению

обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25 декабря 2008 года

N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в

целях противодействия коррупции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

Приложение к заявлению <\*>:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия

независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и

запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта

интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894)

от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими

федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить

соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение

таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по соблюдению требований к

служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской

области и урегулированию конфликта интересов настоящее уведомление в моем

присутствии/без моего присутствия (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо иной способ направления решения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (фамилия, инициалы)

направляющего

уведомление)

Дата учета заявления "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Регистрационный номер учета заявления N \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) (подпись)

должностного лица уполномоченного

подразделения, в которое

представляется заявление)

--------------------------------

<\*> Указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт наступления независящих от гражданского служащего обстоятельств.

Утвержден

приказом

министерства труда и

социального развития

Новосибирской области

от 18.01.2018 N 43

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО

РАЗВИТИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 05.11.2019 [N 1168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=131567&dst=100012), от 15.01.2020 [N 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=125255&dst=100006), от 03.07.2020 [N 592](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130534&dst=100016),  от 20.02.2021 [N 145](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=137132&dst=100006), от 30.06.2021 [N 587](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=140751&dst=100006), от 27.10.2021 [N 913](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=144182&dst=100006),  от 05.07.2022 [N 774](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=152625&dst=100006), от 31.10.2022 [N 1489](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=156015&dst=100006), от 04.09.2023 [N 1545-НПА](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=165288&dst=100006)) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Машанов  Владимир Александрович | - | заместитель министра труда и социального развития Новосибирской области, председатель комиссии; |
| Потапова  Ольга Рамильевна | - | заместитель министра труда и социального развития Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Юрищев  Эдуард Викторович | - | начальник управления организационно-кадровой работы министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| Бессонова  Юлия Валерьевна | - | заместитель начальника отдела опеки и попечительства управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Каребо  Дмитрий Николаевич | - | председатель Фонда поддержки социальных инициатив "Мы вместе" (по согласованию); |
| Мальцева  Татьяна Александровна | - | начальник управления организации социальных выплат министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Мезюха  Александр Леонидович | - | начальник управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Перкова  Ирина Валерьевна | - | заместитель начальника управления - начальник отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Попова  Марина Сергеевна | - | заместитель начальника отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (по согласованию); |
| Раздорская  Юлия Николаевна | - | консультант отдела социального партнерства и потребительских бюджетов управления труда министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Савченко  Татьяна Александровна | - | начальник управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Суходаева  Татьяна Сергеевна | - | доцент кафедры экономики и инвестиций Сибирского института управления - филиала РАНХиГС (по согласованию). |