МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23 декабря 2010 г. N 420

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ

ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ

ГРАЖДАН В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 23.05.2011 [N 295](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D1DBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401AB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 21.05.2012 [N 455](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824E19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H),  от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 04.12.2013 [N 1450](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H),  от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 09.10.2017 [N 898](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD1081DCB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H),  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C18BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H)) |

В соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0415C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481DBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Правительства Новосибирской области от 18.10.2010 N 176-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области административных регламентов предоставления государственных услуг" приказываю:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491ABAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#P39) предоставления государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Новосибирской области (далее - Административный регламент).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

2. Управлению организации социальных выплат (Мальцева Т.А.) обеспечить предоставление государственной услуги в соответствии с Административным регламентом.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491ABAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

С.И.ПЫХТИН

Утвержден

приказом

министерства социального развития

Новосибирской области

от 23.12.2010 N 420

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(ДАЛЕЕ - АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 23.05.2011 [N 295](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D1DBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401AB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 21.05.2012 [N 455](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824E19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H),  от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 04.12.2013 [N 1450](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H),  от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491ABBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 09.10.2017 [N 898](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD1081DCB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H),  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491ABBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C18BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H)) |

I. Общие положения

Основные понятия, используемые в Административном регламенте

1. В Административном регламенте используется следующее понятие государственной услуги: деятельность по реализации функций областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области при осуществлении отдельных государственных полномочий, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий министерства труда и социального развития Новосибирской области, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 [N 1450](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

Описание заявителей и лиц, имеющих право выступать от

их имени при предоставлении государственной услуги

2. Заявителями и лицами, имеющими право выступать от их имени при предоставлении государственной услуги (далее - заявители), являются:

лица, подвергшиеся политическим репрессиям и признанные реабилитированными;

лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

ветераны труда, а также граждане, приравненные к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года;

ветераны труда Новосибирской области;

законные представители или представители вышеуказанных лиц по доверенности (далее - представители).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804912B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Порядок информирования о правилах предоставления

государственной услуги

3. Информация о местах нахождения, контактных телефонах и адресах электронной почты государственных казенных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - центры социальной поддержки населения), размещается на официальном интернет-сайте министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство) - http://www.mtsr.nso.ru, в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - федеральный реестр), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) - www.gosuslugi.ru. Информация о местах нахождения, контактных телефонах филиалов государственного автономного учреждения Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - МФЦ) и адресе электронной почты МФЦ размещается на официальном интернет-сайте МФЦ - http://www.mfc-nso.ru.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491ABBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Кроме того, сведения о местах нахождения и контактных телефонах, официальных интернет-сайтах, адресах электронной почты центров социальной поддержки населения и МФЦ размещаются на информационных стендах в центрах социальной поддержки населения, МФЦ.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491AB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

Абзацы третий - четвертый утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895.

Информация, размещаемая на официальном интернет-сайте министерства и информационных стендах центров социальной поддержки населения, МФЦ, в соответствующем разделе федерального реестра, обновляется по мере изменения действующего законодательства.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Для обеспечения удобства и доступности информации, размещаемой на информационных стендах центров социальной поддержки населения, при изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804819B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

4. Сведения о графике (режиме) работы центров социальной поддержки населения, МФЦ сообщаются по контактным телефонам, а также размещаются:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

на официальном интернет-сайте министерства - http://mtsr.nso.ru;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D1DBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 N 295, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

при входе в помещения, в которых располагаются центры социальной поддержки населения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

на информационных стендах в центрах социальной поддержки населения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

в федеральном реестре;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

на ЕПГУ.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

5. Информация о правилах предоставления государственной услуги, порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги размещается:

непосредственно в центрах социальной поддержки населения, в МФЦ;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80481FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе на интернет-сайте министерства (http://mtsr.nso.ru) и МФЦ (http://www.mfc-nso.ru), в средствах массовой информации, на информационных стендах центров социальной поддержки населения, путем распространения информационных материалов (брошюр, буклетов);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80481CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

на ЕПГУ - www.gosuslugi.ru.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80481DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

На ЕПГУ размещается следующая информация:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

(пп. 1 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

2) круг заявителей;

(пп. 2 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918B8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

3) срок предоставления государственной услуги;

(пп. 3 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

(пп. 4 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

(пп. 5 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

(пп. 6 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

(пп. 7 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

(пп. 8 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Информация на ЕПГУ о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

6. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, предоставляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) письменной форме или в форме электронного документа (на ЕПГУ). При обращении заявителя лично, содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заявителя.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 [N 295](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D1DB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401ABAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 21.05.2012 [N 455](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824E12B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804912B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804813B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H))

При устном обращении заявителей (лично или по телефону) специалист центра социальной поддержки населения, обеспечивающий предоставление государственной услуги (далее - специалист), дает, с согласия заявителя, устный ответ, о чем делает запись в карточку личного приема заявителя (в случае, если заявитель обратился лично). В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 [N 295](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D1DB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401ABBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Абзацы третий - четвертый утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D1DBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 N 295.

При письменном обращении ответ направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Ответ подписывается руководителем центра социальной поддержки населения, содержит фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в другие государственные органы, органы местного самоуправления или должностному лицу, руководитель центра социальной поддержки населения вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если заявитель подавал заявку на предоставление государственной услуги через ЕПГУ, то информацию о ходе предоставления государственной услуги заявитель может посмотреть в личном кабинете на ЕПГУ.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824E13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455; в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804912B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H))

Для просмотра сведений о ходе и результате предоставления государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ заявителю необходимо:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

а) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

(пп. "а" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824118B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455; в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804912B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H))

б) найти в личном кабинете соответствующую заявку;

(пп. "б" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824119B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455)

в) просмотреть информацию о ходе и результате предоставления государственной услуги.

(пп. "в" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B82411EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги: предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Новосибирской области (далее - государственная услуга).

Наименование областного исполнительного органа

государственной власти Новосибирской области,

предоставляющего государственную услугу

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 25.07.2017 N 649)

8. Государственная услуга предоставляется центрами социальной поддержки населения по месту жительства (или месту пребывания) заявителя.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 [N 455](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B82411CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B12B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Органы и (или) организации, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги:

абзац утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1;

абзац утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804913B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 N 1471;

абзацы пятый - девятый утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1;

кредитные организации.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в [перечень](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0817CD3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Новосибирской области.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B82411DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455)

Описание результата предоставления государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491BBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 25.07.2017 N 649)

9. Конечным результатом предоставления государственной услуги является предоставление либо отказ в предоставлении заявителю ежемесячной денежной выплаты.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Срок предоставления государственной услуги

10. Срок предоставления государственной услуги устанавливается со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и внесения соответствующей записи в день подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в журнал регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги до дня передачи платежного поручения и реестров заявителей в кредитные организации или организации почтовой связи для предоставления заявителю ежемесячной денежной выплаты и составляет не более 60 рабочих дней.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A1BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Суммарная длительность административной процедуры принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги составляет десять рабочих дней с даты регистрации документов.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Решение о предоставлении государственной услуги направляется заявителю не позднее чем через десять рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю не позднее чем через десять рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A1CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Нормативные правовые акты, регулирующие

предоставление государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 14.06.2019 N 622)

11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте министерства в сети Интернет, в федеральном реестре и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги и услуг, которые

являются необходимыми и обязательными для предоставления

государственной услуги, подлежащих представлению

заявителем, способы их получения заявителем,

в том числе в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804D19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

12. Для получения государственной услуги по выбору заявителя лично, по почте или через личный кабинет ЕПГУ представляются:

[заявление](#P935) об установлении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению N 2 к Административному регламенту (бланк заявления предоставляется заявителю лично по его требованию в центре социальной поддержки населения по месту жительства (пребывания) или в МФЦ, а также размещается в электронной форме на официальном интернет-сайте министерства, на ЕПГУ);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

документ, удостоверяющий личность;

судебное решение об установлении факта проживания заявителя по определенному адресу (представляется в случае, если такой факт устанавливался, и в качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, не был представлен паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства).

Кроме того, в случае подачи заявления законным представителем прилагаются документы:

о признании недееспособным;

удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (опекуна, попечителя).

В качестве документа, подтверждающего полномочия законного представителя, предъявляется удостоверение, выданное органом опеки и попечительства, а при его отсутствии - решение органа опеки и попечительства. В качестве документа, подтверждающего полномочия законного представителя - руководителя учреждения, предъявляются положения (уставы) учреждений, паспорт и иные документы, удостоверяющие личность и должность руководителя учреждения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

В случае подачи заявления представителем по доверенности представляются документ, удостоверяющий его личность, и доверенность.

Если для получения государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение [согласия](#P1034) указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица, по форме согласно приложению N 2.1 к Административному регламенту.

Если документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются по почте, то подлинники документов не направляются. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Если документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются лично, то в случае представления копий документов, верность которых не засвидетельствована в установленном законом порядке, заявителем представляются их подлинники.

В случае изменения персональных данных гражданина, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги, заявитель извещает об этом центр социальной поддержки населения по форме согласно [приложению N 2.2](#P1102) к Административному регламенту.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

К извещению об изменении персональных данных прикладываются документы, подтверждающие такие изменения:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

1) при смене фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии):

свидетельство о перемене имени;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

свидетельство о заключении брака;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

свидетельство о расторжении брака;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

копия документа, удостоверяющего личность;

(пп. 1 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919BFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

2) при смене адреса места жительства:

документ, подтверждающий место жительства (если место жительства подтверждается судебным решением об установлении факта проживания по определенному адресу).

(пп. 2 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

В случае смены реквизитов банковского счета, смены способа доставки денежных средств заявитель указывает данный факт в извещении об изменении персональных данных.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

В случае если заявитель направляет заявку на получение государственной услуги в электронной форме посредством личного кабинета ЕПГУ, к заявке прикрепляются электронные образы документов, предусмотренных настоящим пунктом. Подлинники указанных документов предъявляются для сличения только в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги при личной явке заявителя. Подлинники указанных документов не предъявляются для сличения в случае представления заявителем в электронной форме посредством личного кабинета ЕПГУ документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления), в том числе нотариуса.

(п. 12 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804D1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги, которые находятся

в распоряжении иных исполнительных органов, федеральных

органов исполнительной власти, органов государственных

внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и

подведомственных этим органам организаций и которые

заявитель вправе представить, а также способы их получения

заявителями, в том числе в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804C12B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B83491EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 21.05.2012 N 455)

12.1. Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

пенсионное удостоверение (справку о получении пенсии);

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

документ, подтверждающий право на получение ежемесячной денежной выплаты (удостоверение "Ветеран труда", удостоверение "Ветеран труда Новосибирской области", удостоверение "Ветеран военной службы", удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2792D09F2DB6E8B24362CBC92E18C0115C936CDC9E5D64F97001690DAE2A08E3B81h4i0H) Совета Министров СССР, Всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 12.05.1988 N 621 "О дополнительных мерах по улучшению условий жизни ветеранов войны и труда", либо удостоверение "Ветеран Великой Отечественной войны", справка о признании лицом, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированным, справка о признании лицом, пострадавшим от политических репрессий);

документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) (за исключением судебного решения об установлении факта проживания заявителя по определенному адресу);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

удостоверение, выданное органом опеки и попечительства, а при его отсутствии - решение органа опеки и попечительства (при обращении законного представителя).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

В случае изменения персональных данных гражданина, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги, заявитель вправе представить по собственной инициативе:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

абзацы восьмой - десятый утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804919B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895;

свидетельство о регистрации по месту пребывания (при смене адреса места пребывания);

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

документ, подтверждающий место жительства (если место жительства подтверждается паспортом с отметкой о регистрации по месту жительства (при смене адреса места жительства)).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

Если вышеперечисленные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, центр социальной поддержки населения получает данную информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Для направления запросов о предоставлении этих документов, информации заявитель обязан представить в центр социальной поддержки населения сведения, предоставление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для предоставления этих документов (информации).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ECB464783D8EFA08C329E4B1ABDhFiEH) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(п. 12.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804F1AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Указание на запрет требовать от заявителя

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804F1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834913B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 21.05.2012 N 455)

12.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8AD9E0EADD7FD54418B8E9FE13F5ABE9C9h2i4H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C18BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 N 1400)

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

(пп. "а" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C18B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 N 1400)

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

(пп. "б" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 N 1400)

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

(пп. "в" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19BDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 N 1400)

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица центра социальной поддержки населения, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя центра социальной поддержки населения, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(пп. "г" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 N 1400; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

(п. 12.2 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804F13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме

документов, необходимых для предоставления

государственной услуги

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804E18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

12.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804E1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

13. Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

непредставление заявителем заявления и документов, указанных в [пункте 12](#P201) Административного регламента;

документы, в нарушение требований законодательства, не удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, не скреплены печатями (при наличии печати);

в документах не заполнены все необходимые реквизиты, есть подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документы имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

(п. 13 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804E1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Перечень услуг, которые являются необходимыми и

обязательными для предоставления государственной услуги

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B83481CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 21.05.2012 N 455)

13.1. Услуги, включенные в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной

пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление

государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804118B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

14. Предоставление государственной услуги является бесплатным для заявителей.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче

запроса о предоставлении государственной услуги, услуги,

предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении

государственной услуги, и при получении

результата предоставления таких услуг

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80411EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

15. Время ожидания заявителя в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет не более 15 минут.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804818B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450)

За получением результата предоставления государственной услуги заявитель не обращается.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834B1AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455)

Срок и порядок регистрации запроса заявителя

о предоставлении государственной услуги и услуги,

предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении

государственной услуги, в том числе в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80411CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

16. Заявление на бумажном носителе регистрируется в день представления или поступления по почте в центр социальной поддержки населения заявления и прилагаемых к нему документов.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 [N 455](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834B1BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Регистрация заявки, направленной в форме электронного документа через ЕПГУ, МФЦ, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления в центр социальной поддержки населения.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834B19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455; в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804113B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Требования к помещениям, в которых предоставляется

государственная услуга, к залу ожидания, местам для

заполнения запросов о предоставлении государственной

услуги, информационным стендам с образцами их заполнения

и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой

государственной услуги, размещению и оформлению визуальной,

текстовой и мультимедийной информации о порядке

предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению

доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии

с законодательством Российской Федерации о социальной защите

инвалидов, включая инвалидов, использующих

кресла-коляски и собак-проводников

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 14.06.2019 N 622)

17. Требования к помещениям центров социальной поддержки населения, МФЦ.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804019B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

В центрах социальной поддержки населения, МФЦ обеспечивается:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80401EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

осуществление приема заявителей в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах), которые включают в себя залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информирования, получения информации и заполнения необходимых документов, приема заявителей;

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19BFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

соответствие помещений центров социальной поддержки населения, МФЦ санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также правилам противопожарной безопасности;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80401FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

оборудование присутственных мест доступными местами общего пользования (туалетами) и системой кондиционирования воздуха либо вентиляторами;

беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834B1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455)

Присутственные места оборудуются:

стендами с информацией для заявителей об услугах, предоставляемых центром социальной поддержки населения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

вывесками с наименованием помещений у входа в каждое из помещений;

средствами оказания первой медицинской помощи.

18. Требования к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями. Количество мест ожидания и мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 2 мест на каждого специалиста, ведущего прием.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны находиться в холле или ином специально приспособленном помещении.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 [N 1400](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C19B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

Для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма размещаются газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления государственной услуги.

19. Требования к оформлению входа в здание.

Центральный вход в здание центра социальной поддержки населения оборудуется вывеской, содержащей следующую информацию:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

наименование;

место нахождения;

режим работы;

телефонный номер для справок.

20. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги.

Визуальная текстовая информация, размещаемая на информационных стендах, обновляется по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление государственной услуги, и изменения справочных сведений.

Информационные стенды, столы (стойки) размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, и располагаются на уровне глаз стоящего человека. При изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

Размещение мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги осуществляется исходя из финансовых возможностей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, организаций.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80401DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

(п. 20 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834B1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455)

21. Требования к местам для приема заявителей.

В центрах социальной поддержки населения, МФЦ выделяются помещения для приема заявителей.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81491AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

При нахождении двух специалистов, специалистов МФЦ, ведущих прием в одном помещении, рабочее место каждого специалиста, специалиста МФЦ отделяется перегородками.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81491BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Кабинеты для приема заявителей оборудуются вывесками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, специалиста МФЦ;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814918B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

времени перерыва на обед.

Рабочее место специалиста, специалиста МФЦ оборудуется персональным компьютером с печатающим устройством.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814919B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Специалисты, специалисты МФЦ обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81491EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним специалистом, специалистом МФЦ не допускается.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81491FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Показатели доступности и качества государственной услуги

22. Показателем доступности государственной услуги является обеспечение следующих условий:

пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания центра социальной поддержки населения, МФЦ (далее - место предоставления государственной услуги);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81491DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников, сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814912B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C1EBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 20.12.2018 N 1400)

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в месте предоставления государственной услуги;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814913B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям, дополнительно для заявителей с ограниченными физическими возможностями предусматривается дублирование необходимой звуковой и зрительной информации;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81481BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

оказание работниками центра социальной поддержки населения помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814818B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

оборудование соответствующими информационными указателями пути следования от остановок общественного транспорта до места предоставления государственной услуги;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814819B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

размещение присутственных мест на нижних этажах зданий (строений) для удобства заявителей;

оборудование на территории, прилегающей к месту предоставления государственной услуги, мест для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, - не менее 10 процентов мест (но не менее одного места). Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

размещение информации об услуге в месте предоставления государственной услуги, на ЕПГУ;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834A18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455; в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 12.01.2016 [N 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81481FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H))

обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги предоставлять заявку в электронном виде через личный кабинет ЕПГУ;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81481CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги предоставлять электронные образы документов, требующихся для предоставления государственной услуги;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814812B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

обеспечение возможности для заявителей просмотра сведений о ходе предоставления государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814B1AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

обеспечение возможности для заявителей получения приглашения на прием в центр социальной поддержки населения для предъявления оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных им ранее в электронной форме, с указанием даты и времени приема, для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги (за исключением случая представления заявителем документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814B1BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

обеспечение возможности для заявителей получения уведомления об отсутствии оснований для получения государственной услуги с указанием причин;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814B18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

обеспечение возможности для заявителей получения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ (в случае представления заявителем документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814B19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

обеспечение возможности обращения за получением государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного [статьей 15.1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8CDEEFB5D86AC41C17BEF3E01AE2B7EBC82Ch1iFH) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - комплексный запрос).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

23. Показателями качества государственной услуги являются своевременность и полнота предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги заявитель взаимодействует со специалистом 1 раз, продолжительность взаимодействия составляет не более 45 минут.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834A1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455)

Возможность получения государственной услуги в любом центре социальной поддержки населения по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Иные требования, в том числе учитывающие особенности

предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности

предоставления государственной услуги в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814B1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834A1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 21.05.2012 N 455)

23.1. Предоставление государственной услуги возможно и на базе МФЦ.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с комплексным запросом о предоставлении нескольких государственных услуг организуется предоставление двух и более государственных услуг.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в центр социальной поддержки населения заявления, подписанные уполномоченным работником МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон N 210-ФЗ принят 27.07.2010, а не 27.07.2007. |

Одновременно с комплексным запросом заявитель подает в МФЦ сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением документов, на которые распространяется требование [пункта 2 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDFE2B5D86AC41C17BEF3E01AE2B7EBC82Ch1iFH) Федерального закона от 27.07.2007 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в [части 2 статьи 1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBE8D3A8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Федерального закона от 27.07.2007 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, заявитель подает в МФЦ одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

Направление МФЦ заявлений, а также указанных в [абзаце пятом](#P477) настоящего пункта Административного регламента документов в органы, предоставляющие государственные услуги, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса.

Заявитель имеет право обратиться в МФЦ в целях получения информации о ходе предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе. Указанная информация предоставляется МФЦ:

1) в ходе личного приема заявителя;

2) по телефону;

3) по электронной почте.

В случае обращения заявителя в МФЦ с запросом о ходе предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, МФЦ обязан направить ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ указанного запроса.

В случае поступления в МФЦ документов, являющихся результатом предоставления интересующей заявителя конкретной государственной услуги, МФЦ обязан обеспечить возможность выдачи таких документов заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления таких документов в МФЦ.

Заявка на предоставление государственной услуги может быть направлена в центр социальной поддержки населения в форме электронного документа через ЕПГУ (если заявитель имеет доступ к личному кабинету).

При оформлении заявки на предоставление государственной услуги в электронной форме через ЕПГУ используется усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном [пунктом 2.1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23342BB0C1BDD35A489E3FC79EB0994ED9461F8CD1BFEFC86E8D4B1EA2F7F704E9A9E8hCi1H) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Электронные образцы документов, требующихся для предоставления государственной услуги, могут быть направлены в центр социальной поддержки населения через личный кабинет ЕПГУ.

Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена через личный кабинет ЕПГУ.

(п. 23.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку их

выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур в электронной форме, а также

особенности выполнения административных процедур в МФЦ

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 14.06.2019 N 622)

Наименование подраздела утратило силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814A1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1.

23.2. Утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814A1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1.

Наименование подраздела исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814A1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1.

24. Утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401AB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860.

Прием документов, необходимых для

предоставления государственной услуги

25. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем (лично или по почте) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с [пунктом 12](#P201) Административного регламента.

При принятии документов специалист проверяет:

1) наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и правильность оформления заявления;

2) соответствие представленных документов следующим требованиям:

документы, в установленных законодательством случаях, удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, скреплены печатями (при наличии);

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес места жительства написаны полностью;

в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

При принятии документов, представленных заявителем лично, специалист:

1) сверяет подлинники и копии документов, если их верность не засвидетельствована в установленном порядке, заверяет копии документов своей подписью, а также у руководителя центра социальной поддержки населения подписью и печатью центра социальной поддержки населения, оригиналы документов возвращает заявителю;

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

2) оказывает помощь заявителю в оформлении нового заявления в случае неправильного оформления заявления о предоставлении государственной услуги;

3) информирует заявителя о возможности принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги в случае неустранения обнаруженных несоответствий по основанию "непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 12](#P201) Административного регламента", в случае обнаружения несоответствия представленных документов вышеперечисленным требованиям либо представления документов не в полном объеме. Если заявитель изъявляет желание устранить обнаруженные несоответствия, процедура приема документов прерывается;

4) заполняет [расписку](#P1183) о приеме заявления заявителя (представителя заявителя) (далее - расписка) в двух экземплярах по форме согласно приложению N 5 к Административному регламенту. Один экземпляр расписки передает заявителю (представителю заявителя). Второй экземпляр расписки приобщает к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, и формирует личное дело заявителя, которое подлежит хранению в течение трех лет с момента прекращения предоставления государственной услуги.

(пп. 4 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

В случае представления документов представителем специалист проверяет документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

При поступлении документов заявителя по почте, специалист проверяет наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги. В случае если к заявлению, направленному по почте, не приложены или приложены не все документы, указанные в [пункте 12](#P201) Административного регламента, специалист возвращает заявителю в день получения и регистрации этих документов заявление и приложенные к нему документы. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Результатом выполнения административной процедуры является прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и внесение соответствующей записи в [журнал](#P1221) регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги (далее - журнал регистрации заявлений) по форме согласно приложению N 6 к Административному регламенту в день приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Суммарная длительность административной процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет не более 45 минут.

(п. 25 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

Наименование подраздела исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814D19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1.

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834D1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 21.05.2012 N 455)

25.1. Возможность оформления заявки на ЕПГУ предоставляется только заявителям, зарегистрировавшим личный кабинет ЕПГУ.

Если заявитель не зарегистрирован на ЕПГУ в качестве пользователя, то ему необходимо пройти процедуру регистрации личного кабинета в соответствии с правилами регистрации граждан на ЕПГУ.

Для регистрации заявки на предоставление государственной услуги через ЕПГУ заявителю необходимо:

1) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

2) из списка государственных услуг министерства выбрать соответствующую государственную услугу;

3) нажатием кнопки "Получить услугу" инициализировать операцию по заполнению электронной формы заявки;

4) заполнить электронную форму заявки, внести в личный кабинет сведения и электронные образы документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с [пунктом 12](#P201) Административного регламента;

5) отправить электронную форму заявки в центр социальной поддержки населения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

После поступления электронной формы заявки в центр социальной поддержки населения специалист в течение 1 рабочего дня:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

1) находит в ведомственной информационной системе соответствующую заявку, поступившую с ЕПГУ;

2) рассматривает заявку, сведения и электронные образы документов, необходимые для предоставления государственной услуги, и проверяет:

а) наличие сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) соответствие представленных документов следующим требованиям:

документы, в установленных законодательством случаях, удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, скреплены печатями (при наличии печати);

в документах заполнены все необходимые реквизиты;

3) отправляет заявителю в личный кабинет на ЕПГУ информацию о том, что заявка гражданина принята в обработку центром социальной поддержки населения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Результатом выполнения административной процедуры является прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и внесение соответствующей записи в журнал регистрации заявлений.

Суммарная длительность административной процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в электронной форме через ЕПГУ, составляет 1 рабочий день.

(п. 25.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814D1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Формирование и направление межведомственных

запросов о предоставлении документов и (или) информации,

необходимых для предоставления государственной услуги

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834F1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 21.05.2012 N 455)

25.2. Абзац утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A1AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 N 1471.

Основанием для начала административной процедуры является поступление личного дела заявителя специалисту, ответственному за направление межведомственных запросов о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - специалист, ответственный за направление межведомственных запросов).

Направление межведомственных запросов о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в [пункте 12.1](#P250) Административного регламента, осуществляется в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Специалист, ответственный за направление межведомственных запросов:

а) формирует, подписывает электронной подписью и направляет межведомственные запросы о предоставлении документов и (или) информации, указанных в [пункте 12.1](#P250) Административного регламента (запрос должен содержать сведения, содержащиеся в [статье 7.2](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F86DCE0EADD7FD54418B8E9FE13F5ABE9C9h2i4H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг");

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491DBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

б) после поступления в центр социальной поддержки населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, изготавливает их на бумажном носителе и помещает в личное дело заявителя.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Результатом выполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

Продолжительность административной процедуры формирования и направления межведомственных запросов о предоставлении документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491EB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос определяется [статьей 7.2](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F86DCE0EADD7FD54418B8E9FE13F5ABE9C9h2i4H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Принятие решения о предоставлении либо об отказе

в предоставлении государственной услуги

26. Основанием для начала административной процедуры является прием специалистом заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и внесение записи в журнал регистрации заявлений в день приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Не позднее чем через десять рабочих дней со дня внесения записи о заявителе в журнал регистрации заявлений специалист:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814F1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

вводит в ведомственную информационную систему сведения о заявителе (в случае если заявитель представил документы лично или по почте либо документы в электронной форме, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814F1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

готовит и подписывает у руководителя центра социальной поддержки населения решение в письменной форме о предоставлении государственной услуги либо решение и уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если заявителем представлены документы, указанные в [пункте 12](#P201) Административного регламента, документы в соответствии с требованиями законодательства удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, скреплены печатями (при наличии печати), в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, результатом выполнения административной процедуры является принятие и подписание руководителем центра социальной поддержки населения решения о предоставлении государственной услуги в двух экземплярах, один из которых направляется заявителю по почте не позднее чем через десять рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814F1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если заявителем не представлены документы, указанные в [пункте 12](#P201) Административного регламента, или документы, в нарушение требований законодательства, не удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, не скреплены печатями (при наличии печати) или в документах не заполнены все необходимые реквизиты, есть подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документы имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, результатом выполнения административной процедуры является принятие и подписание руководителем центра социальной поддержки населения решения и уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814F13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

[Уведомление](#P1250) об отказе в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению N 7 к Административному регламенту направляется заявителю по почте не позднее чем через десять рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно с уведомлением возвращаются все представленные заявителем документы.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E1AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Решение о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги подшивается специалистом в выплатное дело.

Суммарная длительность административной процедуры принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги составляет десять рабочих дней.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E1BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Заявитель, в отношении которого вынесено решение об отказе в установлении ежемесячной денежной выплаты, имеет право на повторное обращение в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием такого отказа.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

В случае если заявка на предоставление государственной услуги была отправлена с использованием ЕПГУ, то специалист в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

а) в случае если сведения, содержащиеся в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, направленные заявителем посредством личного кабинета ЕПГУ для получения государственной услуги, позволяют специалисту сделать вывод о том, что заявитель имеет право на получение государственной услуги, направляет заявителю в личный кабинет приглашение на прием в центр социальной поддержки населения для предъявления подлинников документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных им ранее в электронной форме. В данном сообщении, направленном специалистом в личный кабинет ЕПГУ заявителя, также указывается дата и время, когда заявитель записан на прием. Решение о предоставлении заявителю государственной услуги подписывается руководителем центра социальной поддержки населения только в случае соответствия представленных заявителем оригиналов документов их электронным копиям, направленным через личный кабинет ЕПГУ;

(пп. "а" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

б) в случае если сведения, содержащиеся в документах, необходимых для предоставления услуги, внесенные заявителем в личный кабинет, не позволяют специалисту сделать вывод о том, что заявитель имеет право на получение государственной услуги, уведомляет заявителя об отсутствии оснований для получения государственной услуги с указанием причин.

(пп. "б" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E1CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

При представлении документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса, решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю через личный кабинет ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя центра социальной поддержки населения (уполномоченного лица).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Организация перечисления средств заявителю,

получающему государственную услугу

27. Основанием для начала административной процедуры является принятие руководителем центра социальной поддержки населения решения о предоставлении заявителю государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913B8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Специалист подготавливает реестры заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении государственной услуги, и платежное поручение, подписывает их у руководителя центра социальной поддержки населения и передает в кредитные организации или организации почтовой связи для производства выплаты в соответствии с указанными заявителями в заявлении способами выплаты.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913B8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Результатом выполнения административной процедуры является передача в кредитные организации или организации почтовой связи платежных поручений и реестров заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении государственной услуги, для производства выплаты.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814E13B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Суммарная длительность административной процедуры организации перечисления средств заявителю, получающему государственную услугу, составляет не более 50 рабочих дней со дня принятия руководителем центра социальной поддержки населения решения о предоставлении заявителю государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Гражданину, в отношении которого установлены опека или попечительство, ежемесячная денежная выплата подлежит зачислению на отдельный номинальный счет, открываемый опекуном в соответствии со [статьей 37](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B233627B4C7B4D35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBC8C3C8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) и [главой 45](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23342EBFC1BED35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEABB85338B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Гражданского кодекса Российской Федерации.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B81411AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 12.01.2016 N 1)

Регистрация заявления о замене мер социальной

поддержки по обеспечению лекарственными средствами

и (или) проезду на железнодорожном транспорте

пригородного сообщения денежными выплатами

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80481FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 04.12.2013 N 1450)

28. Основанием для начала административной процедуры является наступление одного из следующих обстоятельств:

1) поступление от заявителя, получающего государственную услугу, заявления о замене мер социальной поддержки по обеспечению лекарственными средствами и (или) проезду на железнодорожном транспорте пригородного сообщения денежными выплатами (далее - заявление об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки), в соответствии со [статьями 7](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0815CF3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [8](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0815CF3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Закона Новосибирской области от 29.12.2004 N 253-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в Новосибирской области" (далее - закон N 253-ОЗ) или со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0516C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804918BEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Закона Новосибирской области от 25.07.2003 N 127-ОЗ "О ветеранах труда Новосибирской области" (далее - закон N 127-ОЗ);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80481DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450)

2) поступление от заявителя, получающего государственную услугу, ранее обращавшегося с заявлением об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки, заявления о возврате к их получению;

3) исключен. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834E1CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455.

[Заявление](#P1315) об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки или о возврате к их получению по форме согласно приложению N 8 к Административному регламенту подается в срок до 1 октября текущего года и действует с 1 января следующего года на неопределенный срок вплоть до подачи заявителем в порядке, установленном [законом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0815CF3990C1E09F1B990619DA8BAFEB813984571AB5E9FC1AEAhAi0H) N 253-ОЗ или [законом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0516C23990C1E09F1B990619DA8BAFEB813984571AB5E9FC1AEAhAi0H) N 127-ОЗ, нового заявления о предоставлении указанных мер социальной поддержки или об отказе от них в центр социальной поддержки населения либо МФЦ лично или иным способом. В последнем случае установление личности и проверка подлинности подписи гражданина осуществляются:

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 [N 1450](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804812B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491DB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

- нотариусом или в порядке, установленном [пунктом 3 статьи 185](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B233627B4C7B4D35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEABE8E3B8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Гражданского кодекса Российской Федерации;

- организацией, в которой доверитель работает;

- жилищно-эксплуатационной организацией по месту его жительства;

- администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении.

Бланк заявления об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки или о возврате к их получению предоставляется заявителю лично по его требованию в центре социальной поддержки населения, а также размещается в электронной форме на официальном интернет-сайте министерства.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

В течение 3 рабочих дней с момента поступления в центр социальной поддержки населения заявления об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки или о возврате к их получению специалист вносит запись о заявителе в журнал регистрации заявлений.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 [N 1450](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804813B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H), от 25.07.2017 [N 649](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491DB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки или о возврате к их получению.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1BB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450)

Суммарная длительность административной процедуры регистрации заявления об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки или о возврате к их получению составляет 3 рабочих дня.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804913B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

В декабре текущего года специалист:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450)

вносит необходимые изменения в сведения о заявителе в электронной базе данных;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450)

готовит и подписывает у руководителя центра социальной поддержки населения решение в письменной форме о размере ежемесячной денежной выплаты с 1 января следующего года с учетом волеизъявления заявителя об отказе от получения отдельных мер социальной поддержки или о возврате к их получению.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1FB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481ABCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Один экземпляр решения о размере ежемесячной денежной выплаты с 1 января следующего года с подписью руководителя центра социальной поддержки населения направляется заявителю по почте в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты, второй экземпляр подшивается специалистом в выплатное дело заявителя.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481ABDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты в связи с ее индексацией производится центром социальной поддержки населения без истребования письменного заявления гражданина в автоматическом режиме.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC1B8DE0D10C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834E1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 21.05.2012 N 455, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481ABEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Принятие решения о перерасчете

размера ежемесячной денежной выплаты

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804B1DB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 04.12.2013 N 1450)

28.1. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем (лично или по почте) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в [пункте 12](#P201) Административного регламента и подтверждающих приобретение права на получение ежемесячной денежной выплаты в большем размере.

Не позднее чем через десять рабочих дней со дня поступления от заявителя документов, указанных в [пункте 12](#P201) Административного регламента и подтверждающих приобретение права на получение ежемесячной денежной выплаты в большем размере, специалист:

вносит запись о заявителе в журнал регистрации заявлений;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491DBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

вносит необходимые изменения в сведения о заявителе в электронной базе данных;

готовит и подписывает у руководителя центра социальной поддержки населения решение в письменной форме о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481AB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Результатом выполнения административной процедуры является принятие и подписание руководителем центра социальной поддержки населения решения о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты с месяца подачи документов, указанных в [пункте 12](#P201) Административного регламента и подтверждающих приобретение права на получение ежемесячной денежной выплаты в большем размере.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481AB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Один экземпляр решения о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты с подписью руководителя центра социальной поддержки населения направляется заявителю по почте в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты, второй экземпляр подшивается специалистом в выплатное дело заявителя.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481AB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Суммарная длительность административной процедуры принятия решения о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты составляет 10 рабочих дней.

Перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты в связи с ее индексацией производится центром социальной поддержки населения без истребования письменного заявления гражданина в автоматическом режиме.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481ABAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Принятие решения о прекращении предоставления

ежемесячной денежной выплаты

29. Основанием для начала административной процедуры является наступление одного из следующих обстоятельств:

1) поступление от заявителя, получающего государственную услугу, сообщения о смене своего места жительства или об установлении ему ежемесячной денежной выплаты территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) поступление в центр социальной поддержки населения информации о смерти заявителя или о вступлении в силу решения суда об объявлении заявителя умершим или решения суда о признании заявителя безвестно отсутствующим.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481AB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления от заявителя сообщения о смене своего места жительства или об установлении ему ежемесячной денежной выплаты территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации либо поступления информации о смерти заявителя или о вступлении в силу решения суда об объявлении заявителя умершим или решения суда о признании заявителя безвестно отсутствующим, специалист:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481AB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

вносит запись о заявителе в журнал регистрации заявлений;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491DB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

вносит необходимые изменения в сведения о заявителе в электронной базе данных;

готовит и подписывает у руководителя центра социальной поддержки населения решение в письменной форме о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

При поступлении от заявителя сообщения о смене своего места жительства или об установлении ему ежемесячной денежной выплаты территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, один экземпляр решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты, с подписью руководителя центра социальной поддержки населения, направляется заявителю по почте в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты. Второй экземпляр решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты подшивается специалистом в выплатное дело заявителя.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

При поступлении в центр социальной поддержки населения информации о смерти заявителя или о вступлении в силу решения суда об объявлении заявителя умершим или решения суда о признании заявителя безвестно отсутствующим, решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты, с подписью руководителя центра социальной поддержки населения, подшивается специалистом в выплатное дело заявителя.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Результатом выполнения административной процедуры является принятие и подписание руководителем центра социальной поддержки населения решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Суммарная длительность административной процедуры принятия решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты составляет 10 рабочих дней.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491DB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

Особенности выполнения административных

процедур в электронной форме, в том числе

с использованием ЕПГУ, а также в МФЦ

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B814118B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 12.01.2016 N 1)

29.1. С использованием личного кабинета ЕПГУ заявителям обеспечивается возможность:

1) ознакомления с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) направления заявки на предоставление государственной услуги и получения ответа в электронном виде;

3) направления электронных образов документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) просмотра информации о ходе предоставления государственной услуги;

5) получения приглашения на прием в центр социальной поддержки населения для предъявления оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных им ранее в электронной форме, с указанием даты и времени приема для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

6) получения уведомления об отсутствии оснований для получения государственной услуги с указанием причин;

7) получения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ (в случае представления заявителем документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

8) получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

(пп. 8 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

9) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения.

(пп. 9 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

При приеме документов на предоставление государственной услуги специалист МФЦ осуществляет следующие действия:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

1) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения представителя заявителя устанавливает его личность и проверяет документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя);

(пп. 1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

2) проверяет наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с [пунктом 12](#P201) Административного регламента;

(пп. 2 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

3) проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

(пп. 3 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления

государственной услуги документах

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской

области от 14.06.2019 N 622)

29.2. Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение центром социальной поддержки населения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, представленного заявителем (далее - заявление об исправлении ошибок).

Запись о получении заявления об исправлении ошибок вносится в [журнал](#P1342) регистрации заявлений об исправлении ошибок по форме согласно приложению N 9 к Административному регламенту в день приема заявления об исправлении ошибок.

Заявление об исправлении ошибок представляется в центр социальной поддержки населения в произвольной форме.

Заявление об исправлении ошибок рассматривается в центре социальной поддержки населения в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах центр социальной поддержки населения осуществляет замену документов, в которых допущены опечатки и (или) ошибки, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах центр социальной поддержки населения письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

IV. Формы контроля за исполнением

Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственными должностными лицами,

государственными гражданскими служащими положений

Административного регламента и принятием решений

ответственными должностными лицами, государственными

гражданскими служащими

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 25.07.2017 N 649)

30. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных Административным регламентом, осуществляется руководителем центра социальной поддержки населения.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804818BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H))

31. Текущий контроль осуществляется путем проведения ежедневных проверок соблюдения и исполнения специалистами нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, положений настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649)

По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных действий, определенных Административным регламентом, и принятием в ходе ее предоставления решений, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых

проверок полноты и качества предоставления государственной

услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой

и качеством предоставления государственной услуги

32. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений прав заявителей, принятия решений об устранении соответствующих нарушений министерством проводятся плановые и внеплановые проверки предоставления государственной услуги.

Плановые проверки осуществляются на основании квартальных, полугодовых, годовых планов работы, утверждаемых министром труда и социального развития Новосибирской области (далее - министр).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FBBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

Внеплановые проверки осуществляются по конкретному обращению.

33. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Справка подписывается всеми членами комиссии.

Руководитель центра социальной поддержки населения, в котором проводилась проверка, ставит свою подпись в справке, после чего ему передается один экземпляр справки, второй экземпляр хранится в министерстве.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804818BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, направленному в письменной форме или поступившему при устном обращении гражданина, по обращению, поступившему в форме электронного документа, в течение 30 дней со дня регистрации обращения в министерстве, обратившемуся направляется информация о результатах проверки, проведенной по обращению. Данная информация подписывается лицом, в полномочия которого входит рассмотрение поставленных в обращении вопросов.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401BBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 18.12.2012 [N 1471](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A18B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H))

Ответ на обращение, направленное в письменной форме или поступившее при устном обращении гражданина, направляется по почте.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BDD90F16C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 18.12.2012 N 1471)

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме, в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491FB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

34. Плановые проверки каждого центра социальной поддержки населения проводятся не реже одного раза в два года.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804818B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Ответственность государственных гражданских служащих и иных

должностных лиц за решения и действия (бездействие),

принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления

государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 25.07.2017 N 649)

35. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Ответственность руководителя и специалистов центра социальной поддержки населения за несоблюдение и неисполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, положений настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, закрепляется в их должностных регламентах.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912BBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 25.07.2017 N 649, [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804818B5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Положения, характеризующие требования к порядку и формам

контроля за предоставлением государственной услуги

со стороны граждан, их объединений и организаций

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804912B4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области

от 25.07.2017 N 649)

37. Граждане вправе обращаться лично (устно), а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в письменной форме или в форме электронного документа в адрес министерства и его должностных лиц с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Новосибирской области, положений Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, полноты и качества предоставления государственной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC2BADF051DC1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B804A12B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 04.12.2013 N 1450)

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401BB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860)

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование министерства, либо фамилию, имя, отчество министра, либо его должность, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменной жалобе документы и материалы либо их копии.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C33990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B814D12B8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 N 295)

В обращении в форме электронного документа гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации сообщения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в министерстве обратившимся направляется по почте информация о результатах проведенной проверки.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401BBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860)

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме, в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80491CBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895)

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

и действий (бездействия) областного исполнительного органа

государственной власти Новосибирской области, должностных

лиц, государственных гражданских служащих областного

исполнительного органа государственной власти Новосибирской

области, предоставляющего государственную услугу, МФЦ,

работников МФЦ, а также организаций, осуществляющих функции

по предоставлению государственных услуг, или их работников

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDD0F11C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804C1EBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 20.12.2018 N 1400)

38. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804819BCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Иные организации, привлекаемые МФЦ для осуществления функций по предоставлению государственной услуги, отсутствуют.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

39. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работников МФЦ.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804819BFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8CDEEFB5D86AC41C17BEF3E01AE2B7EBC82Ch1iFH) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBD893F8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBD893F8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области;

7) отказ центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBD893F8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804819B9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBD893F8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8CD3EBB5D86AC41C17BEF3E01AE2B7EBC82Ch1iFH) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23362FB2C6BFD35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBD893F8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

40. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство, центр социальной поддержки населения, МФЦ либо в орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель МФЦ).

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица центра социальной поддержки населения подаются руководителю центра социальной поддержки населения.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя центра социальной поддержки населения подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются в Правительство Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, руководителя центра социальной поддержки населения, министра может быть направлена по почте, через МФЦ, в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта министерства, официального сайта Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, ЕПГУ, федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими (далее - система досудебного обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МФЦ и принята на личном приеме.

Адрес министерства: Серебренниковская ул., д. 6, г. Новосибирск, 630007. E-mail: uszn@nso.ru. Телефон: (383) 238-75-10, факс: (383) 238-79-34.

(п. 40 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804819BAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

41. Личный прием министра проводится еженедельно, по пятницам, начало приема с 14.00.

Консультацию о времени и месте личного приема министра можно получить в министерстве, обратившись лично или по телефонам: (383) 238-75-10, (383) 238-75-18.

(п. 41 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481EB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

42. Жалоба должна содержать:

1) наименование центра социальной поддержки населения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица центра социальной поддержки населения, наименование МФЦ, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

(пп. 1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481EB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ;

(пп. 3 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

(пп. 4 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

43. Жалоба, поступившая в центр социальной поддержки населения, МФЦ, учредителю МФЦ, в министерство либо в Правительство Новосибирской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа центра социальной поддержки населения, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

44. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте Административного регламента, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена с использованием системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством данной системы.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

45. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых центром социальной поддержки населения, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

46. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

47. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица), направившего жалобу, или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица центра социальной поддержки населения, должностного лица министерства, работника МФЦ или руководителя МФЦ, а также членов их семей, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 40](#P848) Административного регламента, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481FB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение жалобы, о чем в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица) и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если текст жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 40](#P848) Административного регламента, вправе принимать решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О принятом решении в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы уведомляется заявитель, направивший жалобу.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CBEFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в министерство или в центр социальной поддержки населения либо Правительство Новосибирской области, МФЦ в соответствии с [пунктом 40](#P848) Административного регламента.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CBFFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 40](#P848) Административного регламента, сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в форме, предусмотренной [пунктом 44](#P870) Административного регламента.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622)

48. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 40](#P848) Административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

ИНФОРМАЦИЯ

о местах нахождения и контактных телефонах отделов пособий

и социальных выплат и филиалов государственного автономного

учреждения Новосибирской области "Многофункциональный

центр организации предоставления государственных

и муниципальных услуг Новосибирской области"

Утратила силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BB8FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 13.08.2018 N 895.

Приложение N 2

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B824013B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 12.01.2016 N 1,  [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 13.08.2018 N 895) |

(наименование территориального органа министерства

труда и социального развития Новосибирской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

1. Адрес места жительства (места пребывания), номер страхового

свидетельства государственного пенсионного страхования (N СНИЛС):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый адрес места жительства (места пребывания),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер страхового свидетельства государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пенсионного страхования (N СНИЛС))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование документа, удостоверяющего личность |  | Дата выдачи |  |
| Номер документа |  | Дата рождения |  |
| Кем, когда выдан |  | Место рождения |  |

2. Сведения об уполномоченном представителе недееспособного лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства (места пребывания), номер страхового

свидетельства государственного пенсионного страхования (N СНИЛС), телефон)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя |  | Дата выдачи |  |
| Номер документа |  | Дата рождения |  |
| Кем выдан |  | Место рождения |  |
| Наименование документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя |  | | |
| Номер документа |  | Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |

Для граждан, в отношении которых установлены опека или попечительство,

дополнительно указываются реквизиты отдельного номинального счета,

открываемого опекуном в соответствии со [статьей 37](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B233627B4C7B4D35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEBBC8C3C8B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) и [главой 45](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C279241BF0DB6E8B23342EBFC1BED35A489E3FC79EB0994ED9461F8FDAEABB85338B1D4BF8A2F318EFB7E9C133147C34h7i2H) Гражданского

кодекса Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Прошу установить мне ежемесячную денежную выплату по категории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать категорию лица, имеющего право на ежемесячную денежную выплату)

и перечислять на п/о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с/к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность | Подпись специалиста |
|  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Обязуюсь безотлагательно сообщать об обстоятельствах, влияющих на

изменение размера ежемесячной денежной выплаты, а также об обстоятельствах,

влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Приложение N 2.1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введено [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834A1AB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 12.01.2016 N 1;  в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CBAFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 14.06.2019 N 622) |

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным

должностным лицам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование центра социальной поддержки населения)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий

(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих

персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

адрес регистрации и фактического проживания;

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан).

Вышеуказанные персональные данные предоставлю для обработки в целях

предоставления государственной услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование государственной услуги)

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение N 2.2

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введено [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BDD90F10CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B804D1AB9FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 25.07.2017 N 649;  в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CBBFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 14.06.2019 N 622) |

Руководителю центра социальной поддержки населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИЗВЕЩЕНИЕ

об изменении персональных данных

Мои персональные данные изменились в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину изменения персональных данных - смена фамилии, имени,

отчества (последнее - при наличии), смена места жительства (пребывания),

смена банковских реквизитов, смена способа доставки)

1. Смена фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии):

Прежние фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) в настоящее время

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Смена адреса места жительства (пребывания):

Адрес прежнего места жительства (пребывания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) в настоящее время

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Смена реквизитов банковского счета:

Прошу осуществлять перечисление денежных средств на расчетный счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Смена способа доставки:

Прошу доставлять денежные средства одним из указанных способов:

перечислить в кредитную организацию на расчетный счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доставить по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, организация почтовой связи)

К извещению прилагаю копии следующих документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

Блок-схема

предоставления государственной услуги

Утратила силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 14.06.2019 N 622.

Приложение N 4

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по ежемесячной денежной выплате

отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

Журнал

регистрации личного приема граждан

Утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCDA0811C23990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80401AB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860.

Приложение N 5

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 12.01.2016 N 1) |

Расписка-уведомление о приеме заявления

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял:

(инициалы, фамилия заявителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата представления документов, регистрационный номер заявления | Перечень документов, полученных от заявителя | Подпись специалиста (расшифровка подписи) |
|  | 1. |  |
|  | 2. |  |
|  | 3. |  |
|  | 4. |  |
|  | 5. |  |

Приложение N 6

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834A19B7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 12.01.2016 N 1) |

Журнал

регистрации заявлений о предоставлении

государственной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя | Адрес заявителя | Дата представления заявления и документов на предоставление государственной услуги | Содержание принятого решения | | |
| Дата принятия решения | Размер | N дела |

Приложение N 7

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B834A1EB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 12.01.2016 N 1,  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 13.08.2018 [N 895](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BCD90B15CB3990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481BB4FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H), от 14.06.2019 [N 622](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481CB5FCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H)) |

Уведомление об отказе

в предоставлении государственной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

доводим до Вашего сведения, что Вам отказано в предоставлении

государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид государственной услуги)

по следующим основаниям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания для отказа в предоставлении

государственной услуги)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данное решение Вы вправе обжаловать путем подачи жалобы министру труда

и социального развития Новосибирской области и (или) заявления в

федеральный суд общей юрисдикции по месту своего жительства или по месту

нахождения центра социальной поддержки населения в течение трех месяцев со

дня получения настоящего уведомления.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель центра

социальной поддержки населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (подпись)

(последнее - при наличии))

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 8

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BACCBBDD0816C1649AC9B993199E0946CD9EE6BF8C3B80491CB7A3AF5EBEA4EBCC3316752B7988C6hCi3H) Минсоцразвития Новосибирской области  от 12.01.2016 N 1,  [приказа](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481DBCFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 14.06.2019 N 622) |

Руководителю центра социальной поддержки

населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от получения отдельных мер социальной

поддержки либо о возврате к их получению

Прошу с 01.01.20\_\_\_\_ заменить/возвратить мне меры социальной поддержки

(нужное подчеркнуть)

по обеспечению лекарственными средствами и (или) проезду на железнодорожном

транспорте пригородного сообщения денежными выплатами.

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Приложение N 9

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по предоставлению ежемесячной денежной

выплаты отдельным категориям граждан

в Новосибирской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введено [приказом](consultantplus://offline/ref=BC2DEDE46498B883C2793A16E6B73082293F70BAC5BFD80C12C83990C1E09F1B990619DA99AFB38D3B80481DBDFCAA4BAFFCE4CA29087C3C658AC7CBh5i3H) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 14.06.2019 N 622) |

Журнал

регистрации заявлений об исправлении ошибок

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя | Адрес заявителя | Дата представления заявления об исправлении ошибок | Результат рассмотрения заявления об исправлении ошибок | |
| Дата принятия решения | Результат |