МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 21 декабря 2010 г. N 388

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ УДОСТОВЕРЕНИЙ О ПРАВЕ

НА МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ДЛЯ БЫВШИХ

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЗНИКОВ КОНЦЛАГЕРЕЙ, ГЕТТО, ДРУГИХ МЕСТ

ПРИНУДИТЕЛЬНОГО СОДЕРЖАНИЯ, СОЗДАННЫХ ФАШИСТАМИ И ИХ

СОЮЗНИКАМИ В ПЕРИОД ВТОРОЙ МИРОВОЙ ВОЙНЫ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 23.05.2011 [N 295](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202514CB324234DEFED1F9541189729A76FE649CEDF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AE8F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 30.03.2012 [N 218](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649FEAF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I),  от 06.12.2012 [N 1401](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I),  от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I),  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EECF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I)) |

В соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A942C2115CB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Правительства Новосибирской области от 18.10.2010 N 176-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области административных регламентов предоставления государственных услуг" приказываю:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#P41) предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (далее - Административный регламент).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689)

2. Управлению организации социальных выплат (Мальцева Т.А.) обеспечить предоставление государственной услуги в соответствии с Административным регламентом.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

С.И.ПЫХТИН

Утвержден

приказом

министерства социального развития

Новосибирской области

от 21.12.2010 N 388

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ

УДОСТОВЕРЕНИЙ О ПРАВЕ НА МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,

УСТАНОВЛЕННЫЕ ДЛЯ БЫВШИХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЗНИКОВ

КОНЦЛАГЕРЕЙ, ГЕТТО, ДРУГИХ МЕСТ ПРИНУДИТЕЛЬНОГО СОДЕРЖАНИЯ,

СОЗДАННЫХ ФАШИСТАМИ И ИХ СОЮЗНИКАМИ В ПЕРИОД ВТОРОЙ

МИРОВОЙ ВОЙНЫ (ДАЛЕЕ - АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 23.05.2011 [N 295](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202514CB324234DEFED1F9541189729A76FE649CEDF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AE8F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 30.03.2012 [N 218](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649FEAF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I),  от 06.12.2012 [N 1401](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I),  от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I),  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EECF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I)) |

I. Общие положения

Основные понятия, используемые в Административном регламенте

1. В Административном регламенте используется следующее понятие государственной услуги: деятельность по реализации функций областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области при осуществлении отдельных государственных полномочий, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий министерства труда и социального развития Новосибирской области, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

Описание заявителей и лиц, имеющих право выступать от

их имени при предоставлении государственной услуги

2. Заявителями и лицами, имеющими право выступать от их имени при предоставлении государственной услуги (далее - заявители), являются:

бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (далее - бывшие несовершеннолетние узники фашизма);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DE1F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689)

законные представители или представители вышеуказанных лиц по доверенности (далее - представители).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

Порядок информирования о правилах

предоставления государственной услуги

3. Информация о местах нахождения, контактных телефонах и адресах электронной почты государственных казенных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - центры социальной поддержки населения), размещается на официальном интернет-сайте министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство) - http://www.mtsr.nso.ru, в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - федеральный реестр), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) - www.gosuslugi.ru. Информация о местах нахождения, контактных телефонах филиалов государственного автономного учреждения Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - МФЦ) и адресе электронной почты МФЦ размещается на официальном интернет-сайте МФЦ - http://www.mfc-nso.ru.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Кроме того, сведения о местах нахождения и контактных телефонах, официальных интернет-сайтах, адресах электронной почты центров социальной поддержки населения и МФЦ размещаются на информационных стендах в центрах социальной поддержки населения, МФЦ.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE9FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Абзацы третий - четвертый утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863.

Информация, размещаемая на официальном интернет-сайте министерства и информационных стендах центров социальной поддержки населения, МФЦ, в соответствующем разделе федерального реестра, обновляется по мере изменения действующего законодательства.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Для обеспечения удобства и доступности информации, размещаемой на информационных стендах центров социальной поддержки населения, при изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826, приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

4. Сведения о графике (режиме) работы центров социальной поддержки населения, МФЦ сообщаются по контактным телефонам, а также размещаются:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

на официальном интернет-сайте министерства - http://www.mtsr.nso.ru;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202514CB324234DEFED1F9541189729A76FE649CEDFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 N 295, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

при входе в помещения, в которых располагаются центры социальной поддержки населения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

на информационных стендах в центрах социальной поддержки населения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

в федеральном реестре;

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

на ЕПГУ.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

5. Информация о правилах предоставления государственной услуги, порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги размещается:

непосредственно в центрах социальной поддержки населения и в МФЦ;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DE1F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе на интернет-сайте министерства (http://www.mtsr.nso.ru) и МФЦ http://www.mfc-nso.ru, в средствах массовой информации, на информационных стендах центров социальной поддержки населения, путем распространения информационных материалов (брошюр, буклетов);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239, приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

на ЕПГУ - www.gosuslugi.ru.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 06.12.2012 [N 1401](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEBF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

5.1. Информация о предоставлении государственной услуги на ЕПГУ.

На ЕПГУ размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

7) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на ЕПГУ о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

(п. 5.1 введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEBF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

6. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, предоставляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) письменной форме или в форме электронного документа (на ЕПГУ). При обращении заявителя лично, содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заявителя.

При устном обращении заявителей (лично или по телефону) специалист центра социальной поддержки населения, обеспечивающий предоставление государственной услуги (далее - специалист), дает, с согласия заявителя, устный ответ, о чем делает запись в карточку личного приема заявителя (в случае, если заявитель обратился лично). В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

При письменном обращении ответ направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Ответ подписывается руководителем центра социальной поддержки населения, содержит фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в другие государственные органы, органы местного самоуправления или должностному лицу, руководитель центра социальной поддержки населения вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если заявитель подавал заявку на предоставление государственной услуги через ЕПГУ, то информацию о ходе предоставления государственной услуги заявитель может посмотреть в личном кабинете на ЕПГУ.

Для просмотра сведений о ходе и результате предоставления государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ заявителю необходимо:

а) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

б) найти в личном кабинете соответствующую заявку;

в) просмотреть информацию о ходе и результате предоставления государственной услуги.

(п. 6 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE8F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги: выдача удостоверений о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (далее - государственная услуга).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689)

Наименование областного исполнительного органа

государственной власти Новосибирской области,

предоставляющего государственную услугу

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEBF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

8. Государственная услуга предоставляется центрами социальной поддержки населения по месту жительства бывшего несовершеннолетнего узника фашизма.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 [N 218](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649EEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE8F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Органы и (или) организации, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги: архивные учреждения и организации.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в [перечень](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A9420231ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEBF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Новосибирской области.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649EEEF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 N 218)

Описание результата предоставления государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEBFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

9. Конечным результатом предоставления государственной услуги является выдача либо отказ в выдаче удостоверений о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Срок предоставления государственной услуги

10. Срок предоставления государственной услуги устанавливается с даты приема заявления и прилагаемых к нему документов и внесения соответствующей записи в день приема заявления и прилагаемых к нему документов в журнал регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги до выдачи удостоверений о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, и составляет 1 месяц.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Суммарная длительность административной процедуры принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги составляет 1 месяц со дня приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CEBF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239)

Выдача заявителю удостоверения производится при обращении заявителя после принятия решения о предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CEDF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239)

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю по почте в 5-дневный срок с даты его подписания.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEBF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

Нормативные правовые акты, регулирующие

предоставление государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 17.07.2019 N 761)

11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте министерства в сети Интернет, в федеральном реестре и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги и услуг, которые

являются необходимыми и обязательными для предоставления

государственной услуги, подлежащих представлению

заявителем, способы их получения заявителем,

в том числе в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

12. Для получения государственной услуги по выбору заявителя лично или через личный кабинет ЕПГУ, МФЦ представляются:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

[заявление](#P781) о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению N 2 к Административному регламенту в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями [постановления](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F1C690F881839A727C49CD651D64D8AB83B90A48C8328977F77B9FE9F3G9e1I) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов" (бланк заявления предоставляется заявителю лично по его требованию в центре социальной поддержки населения или в МФЦ, а также размещается в электронной форме на официальном интернет-сайте министерства, на ЕПГУ);

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 [N 218](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6499EFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 06.12.2012 [N 1401](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CEDF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE1F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

документ, удостоверяющий личность;

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CECF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I))

документы военного времени, подтверждающие факт нахождения бывшего несовершеннолетнего узника фашизма в период Второй мировой войны в концлагерях, гетто, других местах принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками на территориях Германии и союзных с нею стран, а также на оккупированных ими территориях бывшего СССР и стран Европы, либо справки и другие документы архивных и иных учреждений, содержащие необходимые сведения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689)

документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя заявителя, в случае представления документов уполномоченным лицом.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239)

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном порядке, заявителем представляются и их оригиналы.

Абзацы седьмой - девятый утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FE9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239.

Для оформления удостоверения заявителями представляется фотография размером 3 x 4 см.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AE8F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860)

В случае если для предоставления государственной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за предоставлением государственной услуги заявитель дополнительно представляет заявление указанных лиц или их законных представителей о согласии на обработку персональных данных указанных лиц по форме согласно [приложению N 2.1](#P822) к Административному регламенту, а также документы, подтверждающие полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в центр социальной поддержки населения.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

В случае если заявитель направляет заявку на получение государственной услуги в электронной форме посредством личного кабинета ЕПГУ, к заявке прикрепляются электронные образы документов, предусмотренных настоящим пунктом. Оригиналы указанных документов предъявляются для сличения только в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги при личной явке заявителя. Оригиналы указанных документов не предъявляются для сличения в случае представления заявителем в электронной форме посредством личного кабинета ЕПГУ документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления), в том числе нотариуса.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги, которые находятся

в распоряжении иных областных исполнительных органов

государственной власти Новосибирской области, федеральных

органов исполнительной власти, органов государственных

внебюджетных фондов, органов местного самоуправления

и подведомственных этим органам организаций и которые

заявитель вправе представить, а также способы их получения

заявителями, в том числе в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6498E8F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 30.03.2012 N 218)

12.1. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

Указание на запрет требовать от заявителя

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FE8F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 27.03.2015 N 239)

12.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95241C93DC326BA3090EBF686CCED124F63A0G9e3I) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EECF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 N 1363)

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

(пп. "а" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EECF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 N 1363)

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

(пп. "б" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EECFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 N 1363)

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

(пп. "в" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EECFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 N 1363)

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица центра социальной поддержки населения, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя центра социальной поддержки населения, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(пп. "г" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 N 1363; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме

документов, необходимых для предоставления

государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6498EDF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 30.03.2012 N 218)

[12.3](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I). Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

13. Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям:

отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством;

непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в [пункте 12](#P183) Административного регламента;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

абзац утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FEEF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6498EEF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 N 218)

Перечень услуг, которые являются необходимыми и

обязательными для предоставления государственной услуги

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6498E0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 30.03.2012 N 218)

13.1. Услуги, включенные в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

(п. 13.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

Порядок, размер и основания взимания государственной

пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление

государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

14. Предоставление государственной услуги является бесплатным для заявителей.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче

запроса о предоставлении государственной услуги, услуги,

предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении

государственной услуги, и при получении результата

предоставления таких услуг

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

15. Время ожидания заявителя в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 [N 218](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649BEAF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I))

Срок и порядок регистрации запроса заявителя

о предоставлении государственной услуги и услуги,

предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении

государственной услуги, в том числе в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 27.03.2015 N 239)

16. Заявление на бумажном носителе регистрируется в день представления в центр социальной поддержки населения заявления и прилагаемых к нему документов.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 [N 218](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649BEDF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Регистрация заявки, направленной в форме электронного документа через ЕПГУ, МФЦ, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления в центр социальной поддержки населения.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE649BEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 30.03.2012 N 218; в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 06.12.2012 [N 1401](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE8F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659EE8F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Требования к помещениям, в которых предоставляется

государственная услуга, к залу ожидания, местам

для заполнения запросов о предоставлении государственной

услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и

перечнем документов, необходимых для предоставления каждой

государственной услуги, размещению и оформлению визуальной,

текстовой и мультимедийной информации о порядке

предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению

доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии

с законодательством Российской Федерации о социальной

защите инвалидов, включая инвалидов, использующих

кресла-коляски и собак-проводников

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 17.07.2019 N 761)

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEEF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

17. Требования к помещениям центров социальной поддержки населения, МФЦ.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

В центрах социальной поддержки населения, МФЦ обеспечивается:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

осуществление приема заявителей в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах), которые включают в себя залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информирования, получения информации и заполнения необходимых документов, приема заявителей;

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

соответствие помещений центров социальной поддержки населения, МФЦ санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также правилам противопожарной безопасности;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

оборудование присутственных мест доступными местами общего пользования (туалетами) и системой кондиционирования воздуха либо вентиляторами;

беспрепятственный доступ для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (включая беспрепятственный доступ инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

Присутственные места оборудуются:

стендами с информацией для заявителей об услугах, предоставляемых центром социальной поддержки населения;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

вывесками с наименованием помещений у входа в каждое из помещений;

средствами оказания первой медицинской помощи.

18. Требования к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями. Количество мест ожидания и мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 2 мест на каждого специалиста, ведущего прием.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Залы ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны находиться в холле или ином специально приспособленном помещении.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 [N 1363](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма размещаются газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления государственной услуги.

19. Требования к оформлению входа в здание.

Центральный вход в здание центра социальной поддержки населения оборудуется вывеской, содержащей следующую информацию:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

наименование;

место нахождения;

режим работы;

телефонный номер для справок.

20. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Визуальная текстовая информация, размещаемая на информационных стендах, обновляется по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление государственной услуги, и изменения справочных сведений.

Информационные стенды, столы (стойки) размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним. При изготовлении информационных материалов для стендов используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

Размещение мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги осуществляется исходя из финансовых возможностей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, организаций.

21. Требования к местам для приема заявителей.

В центрах социальной поддержки населения, МФЦ выделяются помещения для приема заявителей.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

При нахождении двух специалистов, специалистов МФЦ, ведущих прием, в одном помещении, рабочее место каждого специалиста, специалиста МФЦ отделяется перегородками.

Кабинеты для приема заявителей оборудуются вывесками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, специалиста МФЦ;

времени перерыва на обед.

Рабочее место специалиста, специалиста МФЦ оборудуется персональным компьютером с печатающим устройством.

Специалисты, специалисты МФЦ обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним специалистом, специалистом МФЦ не допускается.

Показатели доступности и качества государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE9FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

22. Показателем доступности государственной услуги является обеспечение следующих условий:

пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания центра социальной поддержки населения, МФЦ (далее - место предоставления государственной услуги);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников, сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEFFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.12.2018 N 1363)

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в месте предоставления государственной услуги;

информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям, дополнительно для заявителей с ограниченными физическими возможностями предусматривается дублирование необходимой звуковой и зрительной информации;

оказание в месте предоставления государственной услуги помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

оборудование соответствующими информационными указателями пути следования от остановок общественного транспорта до места предоставления государственной услуги;

размещение присутственных мест на нижних этажах зданий (строений) для удобства заявителей;

оборудование на территории, прилегающей к месту предоставления государственной услуги, мест для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, - не менее 10 процентов мест (но не менее одного места). Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

размещение информации об услуге в месте предоставления государственной услуги, на ЕПГУ;

обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги представлять заявку в электронной форме через личный кабинет ЕПГУ;

обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги представлять электронные образы документов, требующиеся для предоставления государственной услуги;

обеспечение возможности для заявителей просмотра сведений о ходе предоставления государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ;

обеспечение возможности для заявителей получения приглашения на прием в центр социальной поддержки населения для предъявления оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных им ранее в электронной форме, с указанием даты и времени приема для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги (за исключением случая представления заявителем документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

обеспечение возможности для заявителей получения уведомления об отсутствии оснований для получения государственной услуги с указанием причин;

обеспечение возможности для заявителей получения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ (в случае представления заявителем документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

обеспечение возможности обращения за получением государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного [статьей 15.1](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95247CE329C23AF21C8E4F09CD2E4055361A19BGEeEI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - комплексный запрос).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

23. Показателями качества государственной услуги являются своевременность и полнота предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги заявитель взаимодействует со специалистом 2 раза, продолжительность каждого взаимодействия составляет не более 45 минут.

Возможность получения государственной услуги в любом центре социальной поддержки населения по выбору заявителей (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Иные требования, в том числе учитывающие особенности

предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности

предоставления государственной услуги в электронной форме

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6599E1F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 27.03.2015 N 239)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6495E9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 30.03.2012 N 218)

23.1. Предоставление государственной услуги возможно и на базе МФЦ.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с комплексным запросом о предоставлении нескольких государственных услуг организуется предоставление двух и более государственных услуг.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в центр социальной поддержки населения заявления, подписанные уполномоченным работником МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон N 210-ФЗ принят 27.07.2010, а не 27.07.2007. |

Одновременно с комплексным запросом заявитель подает в МФЦ сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением документов, на которые распространяется требование [пункта 2 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CF3F9C23AF21C8E4F09CD2E4055361A19BGEeEI) Федерального закона от 27.07.2007 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в [части 2 статьи 1](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CA369776FF6EC9B8B6CDC1E6085363A884E563CBG7eFI) Федерального закона от 27.07.2007 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, заявитель подает в МФЦ одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

Направление МФЦ заявлений, а также указанных в [абзаце пятом](#P410) настоящего пункта Административного регламента документов в органы, предоставляющие государственные услуги, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса.

Заявитель имеет право обратиться в МФЦ в целях получения информации о ходе предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе. Указанная информация предоставляется МФЦ:

1) в ходе личного приема заявителя;

2) по телефону;

3) по электронной почте.

В случае обращения заявителя в МФЦ с запросом о ходе предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, МФЦ обязан направить ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ указанного запроса.

В случае поступления в МФЦ документов, являющихся результатом предоставления интересующей заявителя конкретной государственной услуги, МФЦ обязан обеспечить возможность выдачи таких документов заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления таких документов в МФЦ.

Иные требования предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствуют.

Заявка на предоставление государственной услуги может быть направлена в центр социальной поддержки населения в форме электронного документа через ЕПГУ (если заявитель имеет доступ к личному кабинету).

При оформлении заявки на предоставление государственной услуги в электронной форме через ЕПГУ используется усиленная квалифицированная электронная подпись.

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном [пунктом 2.1](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C793FB828B9A727C49CD651D64D8AB91B95247C162C633AB689FEDEC98C5FA0E4D62GAe8I) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Электронные образцы документов, требующихся для предоставления государственной услуги, могут быть направлены в центр социальной поддержки населения через личный кабинет ЕПГУ.

Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена через личный кабинет ЕПГУ.

(п. 23.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEFF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку их

выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур в электронной форме, а также

особенности выполнения административных процедур в МФЦ

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE1F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 17.07.2019 N 761)

Наименование подраздела исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826.

Утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6598EFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239.

Наименование подраздела исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6598EEF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239.

24. Утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AE8F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860.

Прием документов, необходимых для

предоставления государственной услуги

25. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем лично документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с [пунктом 12](#P183) Административного регламента.

При принятии документов специалист проверяет:

1) наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и правильность оформления заявления;

2) соответствие представленных документов следующим требованиям:

документы, в установленных законодательством случаях, удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, скреплены печатями (при наличии);

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес места жительства (пребывания) написаны полностью;

в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

При принятии документов, представленных заявителем лично, специалист:

1) сверяет оригиналы и копии документов, если их верность не засвидетельствована в установленном порядке, заверяет копии документов своей подписью, заверяет у руководителя центра социальной поддержки населения подписью и печатью центра социальной поддержки населения, оригиналы документов возвращает заявителю;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE1FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

2) оказывает помощь заявителю в оформлении нового заявления, в случае неправильного оформления заявления о предоставлении государственной услуги;

3) информирует заявителя о возможности принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги в случае неустранения обнаруженных несоответствий по основанию "непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 12](#P183) Административного регламента", в случае обнаружения несоответствия представленных документов вышеперечисленным требованиям либо представления документов не в полном объеме. Если заявитель изъявляет желание устранить обнаруженные несоответствия, процедура приема документов прерывается;

4) заполняет [расписку](#P918) о приеме заявления заявителя (представителя заявителя) (далее - расписка) в двух экземплярах по форме согласно приложению N 5 к Административному регламенту. Один экземпляр расписки передает заявителю (представителю заявителя). Второй экземпляр расписки приобщает к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, и формирует личное дело заявителя, которое подлежит хранению в течение трех лет с момента прекращения предоставления государственной услуги.

(пп. 4 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

В случае представления документов представителем специалист проверяет документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEAFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

При получении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по почте, специалист направляет расписку заявителю по почте в 5-дневный срок с даты их получения (регистрации).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов и внесение соответствующей записи в [журнал](#P960) регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению N 6 к Административному регламенту в день приема заявления и прилагаемых к нему документов.

Суммарная длительность административной процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет не более 45 минут.

(п. 25 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

Наименование подраздела исключено. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659BEBF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239.

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1828F9221231696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE6494E9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 30.03.2012 N 218)

25.1. Возможность оформления заявки на ЕПГУ предоставляется только заявителям, зарегистрировавшим личный кабинет ЕПГУ.

Если заявитель не зарегистрирован на ЕПГУ в качестве пользователя, то ему необходимо пройти процедуру регистрации личного кабинета в соответствии с правилами регистрации граждан на ЕПГУ.

Для регистрации заявки на предоставление государственной услуги через ЕПГУ заявителю необходимо:

1) авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

2) из списка государственных услуг министерства выбрать соответствующую государственную услугу;

3) нажатием кнопки "Получить услугу" инициализировать операцию по заполнению электронной формы заявки;

4) заполнить электронную форму заявки, внести в личный кабинет сведения и электронные образы документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с [пунктом 12](#P183) Административного регламента;

5) отправить электронную форму заявки в центр социальной поддержки населения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE1FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

После поступления электронной формы заявки в центр социальной поддержки населения специалист в течение 1 рабочего дня:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE1FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

1) находит в ведомственной информационной системе соответствующую заявку, поступившую с ЕПГУ;

2) рассматривает заявку, сведения и электронные образы документов, необходимые для предоставления государственной услуги, и проверяет:

а) наличие сведений, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) соответствие предоставленных документов следующим требованиям:

документы, в установленных законодательством случаях, удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, скреплены печатями (при наличии печати);

в документах заполнены все необходимые реквизиты;

3) отправляет заявителю в личный кабинет на ЕПГУ информацию о том, что заявка гражданина принята в обработку центром социальной поддержки населения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE1FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Результатом выполнения административной процедуры является прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и внесение соответствующей записи в журнал регистрации заявлений.

Суммарная длительность административной процедуры приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в электронной форме через ЕПГУ, составляет 1 рабочий день.

(п. 25.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CECF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

Принятие решения о предоставлении либо об отказе

в предоставлении государственной услуги

26. Основанием для начала административной процедуры является прием специалистом заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и внесение записи в журнал регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги в день приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В месячный срок со дня внесения записи в журнал регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги специалист:

вводит в электронную базу данных сведения о заявителе;

проверяет документы, необходимые для предоставления государственной услуги, на соответствие требованиям, установленным действующим законодательством;

заполняет, заверяет у руководителя центра социальной поддержки населения подписью и соответствующей печатью удостоверение либо готовит и подписывает у руководителя центра социальной поддержки населения [уведомление](#P997) об отказе в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению N 7 к Административному регламенту (фотография бывшего несовершеннолетнего узника фашизма также заверяется печатью);

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE1F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

регистрирует в [книге](#P1047) учета удостоверений о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (по форме согласно приложению N 8 к Административному регламенту), выдает заявителю под роспись удостоверение либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689)

При получении удостоверения законным представителем бывшего несовершеннолетнего узника фашизма в книгу учета удостоверений вносятся паспортные данные этого лица, а также реквизиты документа, подтверждающего право законного представителя на получение удостоверения. В этом случае в книге учета расписывается законный представитель, получивший оформленное удостоверение.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FE9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.12.2013 N 1689)

Если заявитель имеет право на получение государственной услуги, заявителем представлены в полном объеме документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в [пункте 12](#P183) Административного регламента, результатом выполнения административной процедуры является выдача заявителю удостоверения.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659BE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

Если у заявителя отсутствует право на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством и (или) заявителем не представлены или представлены не в полном объеме документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в [пункте 12](#P183) Административного регламента, результатом выполнения административной процедуры является подписание руководителем центра социальной поддержки населения уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 [N 239](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659AE9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги не получено заявителем лично, оно направляется по почте в 5-дневный срок с даты его подписания.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

Суммарная длительность административной процедуры принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги составляет 1 месяц со дня приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659AE8F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 27.03.2015 N 239)

Решение о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги подшивается специалистом в дело.

В случае если заявка на предоставление государственной услуги была отправлена с использованием ЕПГУ и документы, представленные заявителем в электронной форме, не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления), в том числе нотариуса, то специалист в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации заявлений:

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

а) в случае если сведения, содержащиеся в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, направленные заявителем посредством личного кабинета ЕПГУ для получения государственной услуги, позволяют специалисту сделать вывод о том, что заявитель имеет право на получение государственной услуги, направляет заявителю в личный кабинет приглашение на прием в центр социальной поддержки населения для предъявления оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных им ранее в электронной форме. В данном сообщении, направленном специалистом в личный кабинет ЕПГУ заявителя, также указывается дата и время, когда заявитель записан на прием. Решение о предоставлении заявителю государственной услуги подписывается руководителем центра социальной поддержки населения только в случае соответствия представленных заявителем подлинников документов их электронным копиям, направленным через личный кабинет ЕПГУ;

(пп. "а" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

б) в случае если сведения, содержащиеся в документах, необходимых для предоставления услуги, внесенные заявителем в личный кабинет, не позволяют специалисту сделать вывод о том, что заявитель имеет право на получение государственной услуги, уведомляет заявителя об отсутствии оснований для получения государственной услуги с указанием причин.

(пп. "б" введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

При представлении документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса, решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю через личный кабинет ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя центра социальной поддержки населения (уполномоченного лица).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Особенности выполнения административных

процедур в электронной форме, в том числе

с использованием ЕПГУ, а также в МФЦ

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEEFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F180829723291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659AEBF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 27.03.2015 N 239)

26.1. С использованием личного кабинета ЕПГУ заявителям обеспечивается возможность:

1) ознакомления с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) направления заявки на предоставление государственной услуги и получения ответа в электронном виде;

3) направления электронных образов документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) просмотра информации о ходе предоставления государственной услуги;

5) получения приглашения на прием в центр социальной поддержки населения для предъявления оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных им ранее в электронной форме, с указанием даты и времени приема для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

6) получения уведомления об отсутствии оснований для получения государственной услуги с указанием причин;

7) получения решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ (в случае представления заявителем документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации), в том числе нотариуса);

8) получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

9) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения.

(пп. 9 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

При приеме документов на предоставление государственной услуги специалист МФЦ осуществляет следующие действия:

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

1) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения представителя заявителя устанавливает его личность и проверяет документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя);

(пп. 1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

2) проверяет наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с [пунктом 12](#P183) Административного регламента;

(пп. 2 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

3) проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

(пп. 3 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

(п. 26.1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE1F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления

государственной услуги документах

(введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659DE0FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской

области от 17.07.2019 N 761)

26.2. Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение центром социальной поддержки населения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, представленного заявителем (далее - заявление об исправлении ошибок).

Запись о получении заявления об исправлении ошибок вносится в [журнал](#P1091) регистрации заявлений об исправлении ошибок по форме согласно приложению N 9 к Административному регламенту в день приема заявления об исправлении ошибок.

Заявление об исправлении ошибок представляется в центр социальной поддержки населения в произвольной форме.

Заявление об исправлении ошибок рассматривается в центре социальной поддержки населения в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах центр социальной поддержки населения осуществляет замену документов, в которых допущены опечатки и (или) ошибки, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах центр социальной поддержки населения письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

IV. Формы контроля за исполнением

Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственными должностными лицами,

государственными гражданскими служащими положений

Административного регламента и принятием решений

ответственными должностными лицами, государственными

гражданскими служащими

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE0F39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

27. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных Административным регламентом, осуществляется руководителем центра социальной поддержки населения.

(в ред. приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE9F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

28. Текущий контроль осуществляется путем проведения ежедневных проверок соблюдения и исполнения специалистами нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, положений настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE0F19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных действий, определенных Административным регламентом, и принятием в ходе ее предоставления решений, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DEDFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых

проверок полноты и качества предоставления государственной

услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой

и качеством предоставления государственной услуги

29. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений прав заявителей, принятия решений об устранении соответствующих нарушений министерством проводятся плановые и внеплановые проверки предоставления государственной услуги.

Плановые проверки осуществляются на основании квартальных, полугодовых, годовых планов работы, утверждаемых министром труда и социального развития Новосибирской области (далее - министр).

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

Внеплановые проверки осуществляются по конкретному обращению.

30. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Справка подписывается всеми членами комиссии.

Руководитель центра социальной поддержки населения, в котором проводилась проверка, ставит свою подпись в справке, после чего ему передается один экземпляр справки, второй экземпляр хранится в министерстве.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE9FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, направленному в письменной форме или поступившему при устном обращении гражданина, по обращению, поступившему в форме электронного документа, в течение 30 дней со дня регистрации обращения в министерстве, обратившемуся направляется информация о результатах проверки, проведенной по обращению. Данная информация подписывается лицом, в полномочия которого входит рассмотрение поставленных в обращении вопросов.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 [N 860](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AE8F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 06.12.2012 [N 1401](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CE0F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I))

Ответ на обращение, направленное в письменной форме или поступившее при устном обращении гражданина, направляется по почте.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818B9027201696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FE9F9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области от 06.12.2012 N 1401)

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме, в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

31. Плановые проверки каждого центра социальной поддержки населения проводятся не реже одного раза в два года.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE9FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Ответственность государственных гражданских служащих

исполнительного органа и должностных лиц за решения

и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые)

в ходе предоставления государственной услуги

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE0F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

32. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Ответственность руководителя и специалистов центра социальной поддержки населения за несоблюдение и неисполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, положений настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, закрепляется в их должностных регламентах.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE0F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826, [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE8F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Положения, характеризующие требования к порядку

и формам контроля за предоставлением государственной

услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE0F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области

от 19.09.2017 N 826)

34. Граждане вправе обращаться лично (устно), а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в письменной форме или в форме электронного документа в адрес министерства и его должностных лиц с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, положений Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, полноты и качества предоставления государственной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении государственной услуги.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659CEAF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE0FB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I))

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AEBF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860)

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование министерства, либо фамилию, имя, отчество министра, либо его должность, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202514CB324234DEFED1F9541189729A76FE649CECFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 23.05.2011 N 295; в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE659FE9F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 19.09.2017 N 826)

В обращении в форме электронного документа гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации сообщения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в министерстве обратившимся направляется по почте информация о результатах проведенной проверки.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AEBF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860)

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме, в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659DECF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863)

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

и действий (бездействия) областного исполнительного органа

государственной власти Новосибирской области, должностных

лиц, государственных гражданских служащих областного

исполнительного органа государственной власти Новосибирской

области, предоставляющего государственную услугу, МФЦ,

работников МФЦ, а также организаций, осуществляющих функции

по предоставлению государственных услуг, или их работников

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A94242219CB324234DEFED1F9541189729A76FE659EEEF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области

от 12.12.2018 N 1363)

35. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE8F39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Иные организации, привлекаемые МФЦ для осуществления функций по предоставлению государственной услуги, отсутствуют.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

36. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работников МФЦ.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE8F69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95247CE329C23AF21C8E4F09CD2E4055361A19BGEeEI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CA369472FA6EC9B8B6CDC1E6085363A884E563CBG7eFI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CA369472FA6EC9B8B6CDC1E6085363A884E563CBG7eFI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области;

7) отказ центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CA369472FA6EC9B8B6CDC1E6085363A884E563CBG7eFI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE8F49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CA369472FA6EC9B8B6CDC1E6085363A884E563CBG7eFI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95247C3369C23AF21C8E4F09CD2E4055361A19BGEeEI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74D6CDD7029D66F3C597F985899A727C49CD651D64D8AB91B95244CA369472FA6EC9B8B6CDC1E6085363A884E563CBG7eFI) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

37. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство, центр социальной поддержки населения, МФЦ либо в орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель МФЦ).

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица центра социальной поддержки населения подаются руководителю центра социальной поддержки населения.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя центра социальной поддержки населения подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются в Правительство Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, руководителя центра социальной поддержки населения, министра может быть направлена по почте, через МФЦ, в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта министерства, официального сайта Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, ЕПГУ, федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими (далее - система досудебного обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ и принята на личном приеме.

Адрес министерства: Серебренниковская ул., д. 6, г. Новосибирск, 630007. E-mail: uszn@nso.ru. Телефон: (383) 238-75-10, факс: (383) 238-79-34.

(п. 37 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE8F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

38. Личный прием министра проводится еженедельно, по пятницам, начало приема с 14.00.

Консультацию о времени и месте личного приема министра можно получить в министерстве, обратившись лично или по телефонам: (383) 238-75-10, (383) 238-75-18.

(п. 38 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEBF49398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

39. Жалоба должна содержать:

1) наименование центра социальной поддержки населения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица центра социальной поддержки населения, наименование МФЦ, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

(пп. 1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEBFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ;

(пп. 3 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) центра социальной поддержки населения, должностного лица центра социальной поддержки населения, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

(пп. 4 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

40. Жалоба, поступившая в центр социальной поддержки населения, МФЦ, учредителю МФЦ, в министерство либо в Правительство Новосибирской области, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа центра социальной поддержки населения, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

41. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте Административного регламента, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба была направлена с использованием системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством данной системы.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

42. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых центром социальной поддержки населения, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

43. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

44. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица), направившего жалобу, или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEAFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица центра социальной поддержки населения, должностного лица министерства, работника МФЦ или руководителя МФЦ, а также членов их семей, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 37](#P673) Административного регламента, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение жалобы, о чем в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица) и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если текст жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 37](#P673) Административного регламента, вправе принимать решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О принятом решении в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы уведомляется заявитель, направивший жалобу.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в министерство или в центр социальной поддержки населения либо Правительство Новосибирской области, МФЦ в соответствии с [пунктом 37](#P673) Административного регламента.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 37](#P673) Административного регламента, сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в форме, предусмотренной [пунктом 41](#P695) Административного регламента.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761)

45. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [пунктом 37](#P673) Административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

ИНФОРМАЦИЯ

о местах нахождения и контактных телефонах отделов пособий

и социальных выплат и филиалов государственного автономного

учреждения Новосибирской области "Многофункциональный

центр организации предоставления государственных

и муниципальных услуг Новосибирской области"

Утратила силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE9F59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 08.08.2018 N 863.

Приложение N 2

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 27.11.2013 [N 1419](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1818C9427291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659BEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I),  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE9FA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDF59398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I)) |

Руководителю центра социальной поддержки

населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт (иной документ, удостоверяющий

личность): серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, номер страхового

свидетельства государственного пенсионного

страхования (N СНИЛС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги по выдаче

удостоверений о праве на меры социальной поддержки,

установленные для бывших несовершеннолетних узников

концлагерей, гетто, других мест принудительного

содержания, созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

Прошу выдать удостоверение о праве на меры социальной поддержки,

установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто,

других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Приложение N 2.1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CEDFA9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 17.07.2019 N 761) |

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда выдан)

N СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным

должностным лицам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование центра социальной поддержки населения)

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий

(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих

персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес регистрации и фактического проживания;

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан);

N СНИЛС.

Вышеуказанные персональные данные предоставлю для обработки в целях

предоставления государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование государственной услуги)

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение N 3

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги

Утратила силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CECF39398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 17.07.2019 N 761.

Приложение N 4

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

льготы бывшим несовершеннолетним

узникам концлагерей, гетто и других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

Журнал

регистрации личного приема граждан

Утратил силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A93202515CB324234DEFED1F9541189729A76FE659AE8F79398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минсоцразвития Новосибирской области от 24.11.2011 N 860.

Приложение N 5

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области  от 27.12.2013 N 1689) |

Расписка о приеме заявления

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял:

(инициалы, фамилия заявителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата представления документов, регистрационный номер заявления | Перечень документов, полученных от заявителя | Подпись специалиста (расшифровка подписи) |
|  | 1. |  |
|  | 2. |  |
|  | 3. |  |
|  | 4. |  |
|  | 5. |  |

Приложение N 6

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE6598EBFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I)) |

Журнал

регистрации заявлений о предоставлении

государственной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя | Адрес заявителя | Дата представления заявления о предоставлении государственной услуги | Дата принятия решения | Содержание принятого решения |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 7

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области  от 27.12.2013 [N 1689](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659DEFF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I), от 19.09.2017 [N 826](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868B9323291FCB324234DEFED1F9541189729A76FE6598EBFB9398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I),  приказов Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 08.08.2018 [N 863](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F1868A90232415CB324234DEFED1F9541189729A76FE659CE8F29398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I), от 17.07.2019 [N 761](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CECF09398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I)) |

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

доводим до Вашего сведения, что Вам отказано в предоставлении

государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид государственной услуги)

по следующим основаниям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания для отказа в предоставлении

государственной услуги)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данное решение Вы вправе обжаловать путем подачи жалобы министру труда

и социального развития Новосибирской области и (или) заявления в

федеральный суд общей юрисдикции по месту своего жительства или по месту

нахождения центра социальной поддержки населения в течение трех месяцев со

дня получения настоящего уведомления.

Руководитель центра социальной

поддержки населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (подпись)

(последнее - при наличии))

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 8

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F181839927291696384A6DD2FCD6F60B068E3B9677FE659FEBF9CC9DA0594061A584E76AD474CBD1G2e4I) Минсоцразвития Новосибирской области  от 27.12.2013 N 1689,  [приказа](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CECF19398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 17.07.2019 N 761) |

Книга

учета удостоверений о праве на меры социальной поддержки,

установленные для бывших несовершеннолетних узников

концлагерей, гетто, других мест принудительного

содержания, созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя удостоверения | Паспортные данные получателя удостоверения (реквизиты доверенности на получение удостоверения) | Адрес места жительства получателя удостоверения | Номер личного дела | Серия, номер удостоверения | Дата выдачи удостоверения | Подпись лица, ответственного за выдачу удостоверений | Подпись получателя удостоверения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Приложение N 9

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

по выдаче удостоверений о праве на

меры социальной поддержки, установленные

для бывших несовершеннолетних

узников концлагерей, гетто, других

мест принудительного содержания,

созданных фашистами и их союзниками

в период Второй мировой войны

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введено [приказом](consultantplus://offline/ref=EB80C09254F8B2662E74C8C0C16EC36FF9CCC8F18689912C271ACB324234DEFED1F9541189729A76FE659CECF69398B548186EA39EF963C368C9D02CG2e6I) Минтруда и соцразвития Новосибирской области  от 17.07.2019 N 761) |

Журнал

регистрации заявлений об исправлении ошибок

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя | Адрес заявителя | Дата представления заявления об исправлении ошибок | Результат рассмотрения заявления об исправлении ошибок | |
| Дата принятия решения | Результат |