

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1F63C83BA26364D681A1C19C1B340846

Владелец: Бахарева Елена Викторовна

Действителен: с 27.02.2024 по 22.05.2025

подпись

06 мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр труда и социального развития Новосибирской области
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство труда и социального развития Новосибирской
области
главный распорядитель бюджетных средств

Бахарева Елена Викторовна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-023-52920-2-0063

Отбор получателей субсидий для реализации мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников организаций оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с организациями оборонно-промышленного комплекса

Основная информация

1. Шифр отбора

25-023-52920-2-0063

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий для реализации мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников организаций оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с организациями оборонно-промышленного комплекса

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии на реализацию мероприятий по обучению работников организаций ОПК в Новосибирской области

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии для реализации мероприятий по обучению работников организаций ОПК в Новосибирской области

6. Полное описание отбора

Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников организаций оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с организациями оборонно-промышленного комплекса

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 630007, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД НОВОСИБИРСК, УЛИЦА СЕРЕБРЕННИКОВСКАЯ, ДОМ 6, ОФИС 200

Адрес электронной почты: uszn@nso.ru

Контактные телефоны: Савченко Вера Витальевна 8 383 238 75 91; Кошелева Анна Александровна +73832387501;

8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по обучению работников организаций ОПК Новосибирской области](#)

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) для реализации мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников организаций оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с организациями оборонно-промышленного комплекса, установленный постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Содействие занятости населения"

9. Срок приема заявок

07.05.2025 09:29 - 20.05.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

21.05.2025 - 28.05.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 4 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Численность работников организаций оборонно-промышленного комплекса, а также граждан, обратившихся в центр занятости населения за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с организациями оборонно-промышленного комплекса, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование	Человек	792	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	5 004 687,50

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участниками отбора заявки на участие в отборе формируются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка на участие в отборе в ГИИС «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц).

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 20.05.2025 12:04

Участник отбора в течение двух рабочих дней со дня регистрации министерством заявки вправе внести изменения

(дополнения) в заявку.

Изменения в заявку вносятся и регистрируются в соответствии с процедурой подачи заявок, предусмотренной пунктами 69, 71 Порядка предоставления субсидий. Датой подачи заявки считается дата подачи изменений в заявку.

В случае несоблюдения участником отбора требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 14 Порядка предоставления субсидий, заявка возвращается участнику отбора в ГИИС «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня ее регистрации для доработки.

Участник отбора вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного в объявлении о проведении отбора срока окончания приема заявок. По итогам доработки заявка и прилагаемые к ней документы направляются участником отбора в порядке, установленном пунктами 69, 71 Порядка предоставления субсидий.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок, представляемых участником отбора для участия в отборе в ГИИС «Электронный бюджет». Заявки регистрируются в день их поступления в ГИИС «Электронный бюджет». Министерство проверяет поступившие заявки участников отбора на соответствие требованиям и критериям, предусмотренными пунктами 8, 42 Порядка предоставления субсидий.

В целях предоставления участникам отбора субсидии министерство формирует комиссию по проведению отбора (далее – комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом министерства.

Заседание комиссии проводится не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Заявки рассматриваются комиссией в порядке присвоенных порядковых номеров.

5. Порядок отклонения заявок

В случае выявления комиссией при рассмотрении заявок оснований для отклонения заявки участника отбора, указанных в пункте 57 Порядка предоставления субсидий, министерство направляет участнику отбора уведомление об отклонении заявки с указанием причин ее отклонения в течение трех рабочих дней с даты принятия решения комиссии.

Решение об отклонении заявки включается в протокол заседания комиссии.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Несоответствие работодателя категории участника отбора

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее одного рабочего дня до окончания установленного срока приема заявок.

В течение пяти рабочих дней со дня получения запроса министерство направляет ответ участнику отбора, направившему запрос, по предмету запроса.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не изменяет Порядок предоставления субсидии.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка предоставления субсидий (далее - Порядок), в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце втором пункта 9 Порядка, и отсутствия доступа к государственным информационным системам, министерство вправе запросить у участника отбора документы согласно пункту 13 Порядка для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 6, 8 пункта 8 Порядка.

Запрос документов у участника отбора согласно пункту 13 Порядка направляется министерством до даты окончания срока подачи заявок.

Участником отбора запрошенные документы представляются в течение пяти рабочих дней с даты получения запроса министерства о предоставлении документов. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных участником отбора документах, несет участник отбора.

Перечень документов, подтверждающих соответствие участника отбора, требованиям, установленным в подпунктах 6, 8 пункта 8 Порядка:

- 1) документ, подтверждающий соответствие участника отбора требованию, установленному в подпункте 6 пункта 8 Порядка – справка об исполнении обязанности по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также об отсутствии иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (участник отбора вправе представить по собственной инициативе);
- 2) документ, подтверждающий соответствие участника отбора, требованию, установленному в подпункте 8 пункта 8 Порядка – выписка из реестра дисквалифицированных лиц, выданная налоговым органом по месту регистрации участника отбора (участник отбора вправе представить по собственной инициативе).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой

проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- у участника отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью
- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

Дополнительная информация

нет добавленных данных