



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28.05.2024

№ 1059-НПА

г. Новосибирск

О проведении областного конкурса «Отец года» в 2024 году

В соответствии с Законом Новосибирской области от 21.12.2023 № 413-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» и порядком определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области», установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести областной конкурс «Отец года» в период с 01.06.2024 по 30.09.2024.

2. Начальнику управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области (Кузьмина Н.Л.) обеспечить организацию проведения областного конкурса «Отец года» в 2024 году.

3. Утвердить прилагаемые:

- 1) Положение о проведении областного конкурса «Отец года» в 2024 году;
- 2) состав конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Отец года» в 2024 году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Новосибирской области Потапову О.Р.

Министр

Е.В. Бахарева

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства труда и
социального развития
Новосибирской области
от 28.05. 2024 № 1059-Н/А

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении областного конкурса «Отец года» в 2024 году

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе «Отец года» в 2024 году (далее – Положение) определяет цель и задачи областного конкурса «Отец года» в 2024 году (далее – конкурс), а также порядок его проведения.

2. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап – с 01.06.2024 по 31.08.2024 (прием конкурсных работ);

второй этап – с 01.09.2024 по 30.09.2024 (подведение итогов).

3. Место подведения итогов конкурса: министерство труда и социального развития Новосибирской области, г. Новосибирск, ул. Серебренниковская, д. 6.

II. Цель и задачи конкурса

4. Цель конкурса – укрепление института семьи, пропаганда и повышение общественного престижа семейного образа жизни, ценностей семьи и ответственного отцовства.

5. Задачи конкурса:

1) признание и популяризация заслуг в области ответственного родительства и социальной вовлеченности в общественную деятельность отцов;

2) выявление лучших отцовских социальных практик и инициатив, направленных на воспитание детей и организацию формирования социальной инфраструктуры для создания благополучной, здоровой и крепкой семьи;

3) популяризация ответственного отцовства через пропаганду позитивных примеров семейных ценностей;

4) стимулирование и поддержка проведения аналогичных мероприятий (конкурсов, фестивалей, акций) в городских и сельских поселениях, муниципальных районах и городских округах Новосибирской области.

III. Организатор конкурса

6. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее – организатор конкурса).

IV. Участники конкурса

7. Участие в конкурсе могут принять:

1) мужчины (отцы):

а) занимающиеся развитием и воспитанием детей в семьях, в которых создаются благоприятные условия для гармоничного развития каждого члена семьи;

б) участвующие в общественной жизни городского или сельского поселения, муниципального района, городского округа;

в) занимающиеся достойным воспитанием детей, основанном на духовно-нравственных ценностях, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством;

2) общественные организации (объединения), реализовавшие или реализующие проекты в сфере поддержки отцовского движения.

8. Принимая участие в конкурсе, участники дают согласие организатору конкурса на обработку своих персональных данных в рамках Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

V. Условия участия в конкурсе

9. Рекомендовать кандидатов для участия в конкурсе имеют право:

1) главы муниципальных районов и городских округов Новосибирской области, главы городских и сельских поселений Новосибирской области, главы администраций г. Новосибирска;

2) физические лица (самовыдвиженцы);

3) общественные организации (объединения);

4) советы отцов муниципальных образований.

VI. Номинации конкурса

10. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) лучший отец – семьянин;

2) лучший отец – общественный деятель;

3) лучшая общественная организация (объединение);

4) лучшая социальная акция.

VII. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе

11. Участник конкурса представляет организатору конкурса отчет на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Положению, по адресу: 630007, г. Новосибирск, Серебренниковская ул., д. 6, каб. № 103.

12. К отчету прилагаются:

1) характеристика участника конкурса;

2) представления лиц, рекомендовавших кандидатов для участия в конкурсе;

- 3) рассказ-сопровождение конкурсанта;
- 4) цветные или черно-белые фотографии по теме номинации;
- 5) копия документа, удостоверяющего личность;
- 6) копия документа, подтверждающего факт проживания заявителя на территории Новосибирской области;
- 7) копии наградных и поощрительных документов;
- 8) копии публикаций в средствах массовой информации.

13. В случае несоответствия отчета требованиям настоящего Положения отчет подлежит возврату участнику конкурса в течение 5 рабочих дней со дня его получения с указанием, каким именно требованиям указанный отчет не соответствует.

14. Отказ в принятии отчета не препятствует повторной подаче отчета в установленные пунктом 2 настоящего Положения сроки в случае устранения несоответствий, послуживших основанием для отказа.

VIII. Критерии оценки участников конкурса

15. При подведении итогов конкурса участники оцениваются по сумме баллов (от 1 до 10) по следующим критериям:

1) для номинации «Лучший отец – семьянин» и «Лучший отец – общественный деятель»:

а) участие конкурсанта в общественной деятельности, активность его гражданской позиции;

б) степень вовлечения в отцовское движение;

в) степень влияния конкурсанта на других родителей в раскрытии их творческих способностей;

г) трудовая или творческая деятельность, участие в различных спортивных мероприятиях, ведение здорового образа жизни;

д) пример приверженности семейным ценностям, укрепления многопоколенных связей, гражданственности и патриотизма;

е) формирование всесторонне развитой личности ребенка;

2) для номинации «Лучшая общественная организация (объединение)»:

а) состав организации (объединения);

б) краткое описание деятельности организации (объединения);

в) количество реализованных проектов, программ и мероприятий, направленных на поддержку отцовского движения;

г) охват аудитории при проведении акций;

д) освещение деятельности в средствах массовой информации;

е) количество волонтеров и партнеров;

3) для номинации «Лучшая социальная акция»:

а) состав организации (объединения), организовавшей акцию;

б) краткое описание деятельности организации (объединения);

в) инициатор проведения акции, направленной на поддержку отцовского движения;

г) количество участников, принявших участие в акции;

- д) краткое описание проведенной акции;
- е) социальный эффект от проведенной акции;
- ж) освещение акции в средствах массовой информации;
- з) количество партнеров и волонтеров, задействованных в проведении акции.

Х. Порядок принятия решения о победителях конкурса

16. Победителей конкурса в каждой номинации определяет конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом организатора конкурса.

17. Победители награждаются дипломами и ценными подарками за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» на очередной 2024 год.

18. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, который осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, проводит заседание конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии осуществляет подготовку заседания конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за 3 дня до заседания конкурсной комиссии, оформляет протокол заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов комиссии.

Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев отбора, указанных в пункте 15 настоящего Положения, и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Решение о победителе(ях) конкурса принимается открытым голосованием. Победившими считаются участники, чьи конкурсные работы получили наибольшее число голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель комиссии.

19. Итоги проведения конкурса подлежат официальному опубликованию на официальном сайте организатора конкурса в течение 15 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях конкурса.

20. Награждение победителей конкурса осуществляется в торжественной обстановке.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о проведении
областного конкурса «Отец года»
в 2024 году

Председателю конкурсной
комиссии

Отчет участника областного конкурса «Отец года» в 2024 году

№ _____	Дата приема отчета: « ____ » _____ 2024 г.
---------	--

(Номер присваивается при регистрации отчета)

Номинация
<u>Представление рекомендателя:</u> Для физического лица: - информация о кандидате (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)); - характеристика (представление), подтверждающая общественную деятельность, трудовую деятельность; - примеры семейных традиций, способствующих объединению и укреплению семьи, формированию связи поколений; - количество детей, в т.ч. приемных; - навыки организации совместного семейного досуга. Для организации: - наличие проектов и программ, в т.ч. реализованных; - партнеры, с которыми взаимодействует организация; - количество членов организации, волонтеров; - наличие сайта, странички в социальных сетях; - отзывы, информация о деятельности в средствах массовой информации; - количество проведенных мероприятий, количество участвующих.
Информация о рекомендателе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование рекомендующей организации
Откуда знаете номинанта
Адрес рекомендателя
Телефон рекомендателя

Адрес электронной почты рекомендателя

Структура рассказа-сопровождения участника (физического или юридического лица) о проделанной работе:

Для физического лица:

номинация «Лучший отец – семьянин» и «Лучший отец – общественный деятель»:

- информация о кандидате (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии));
- участие конкурсанта в общественной деятельности, активность его гражданской позиции;
- степень вовлечения в отцовское движение;
- степень влияния конкурсанта на других родителей в раскрытии их творческих способностей;
- трудовая или творческая деятельность, участие в различных спортивных мероприятиях, ведение здорового образа жизни;
- пример приверженности семейным ценностям, укрепления многопоколенных связей, гражданственности и патриотизма;
- формирование всесторонне развитой личности ребенка.

Для организации:

номинация «Лучшая общественная организация (объединение)»:

- состав организации (объединения);
- краткое описание деятельности организации (объединения);
- количество реализованных проектов, программ и мероприятий, направленных на поддержку отцовского движения;
- охват аудитории при проведении акций;
- освещение деятельности в средствах массовой информации;
- количество волонтеров и партнеров.

номинация «Лучшая социальная акция»:

- наименование организации (объединения), организовавшей акцию, направленную на поддержку отцовского движения;
- краткое описание деятельности организации (объединения);
- инициатор проведения акции;
- краткое описание проведенной акции;
- количество участников, принявших участие в акции;
- социальный эффект от проведенной акции;
- освещение акции в средствах массовой информации;
- количество партнеров и волонтеров, задействованных в проведении акции.

Адрес проживания физического лица или адрес юридического лица (для организации)

Телефон физического лица или юридического лица

Адрес электронной почты физического лица или юридического лица

Даю (даем) согласие уполномоченным должностным лицам министерства труда и социального развития Новосибирской области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) вышеуказанных персональных данных.

К заявке прилагаем: (перечислить прилагаемые документы)

Подписи

членов семьи _____

«____» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и
социального развития
Новосибирской области
от 28.05. 2024 № 1059-НПА

**Состав
конкурсной комиссии по проведению областного конкурса «Отец года»
в 2024 году**

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Кузьмина Наталья
Леонидовна | — начальник управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Кучин
Павел Сергеевич | — секретарь Областного совета отцов при Губернаторе Новосибирской области, специалист по социальной работе отдела семейной политики и защиты прав детей государственного казенного учреждения Новосибирской области «Соцтехсервис», заместитель председателя конкурсной комиссии (по согласованию); |
| Юфа
Лариса Стефановна | — заместитель начальника отдела по вопросам семьи, материнства и детства управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии; |
| Бородин
Сергей Викторович | — член Областного совета отцов при Губернаторе Новосибирской области (по согласованию); |
| Катаева
Светлана Алексеевна | — начальник отдела по взаимодействию со СМИ и организационной работы управления организационно-кадровой работы министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Куразян
Эдуард Степанович | — сопредседатель Областного совета отцов при Губернаторе Новосибирской области, председатель совета отцов г. Обь (по согласованию); |
| Токарев
Александр
Владимирович | — член Областного совета отцов при Губернаторе Новосибирской области, сопредседатель областного родительского собрания Новосибирской области (по согласованию). |