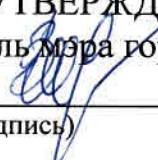


УТВЕРЖДАЮ  
 заместитель мэра города Новосибирска  
  
 \_\_\_\_\_ /В. А. Шварцкопп/  
 (подпись)  
 \_\_\_\_\_ 12.03.2020.  
 (дата)

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска**  
**«Комплексный социально-оздоровительный центр «Обские зори»**  
**на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
На официальном сайте отсутствует информация о наличии	Размещение на официальном сайте информации о наличии предписаний органов,	1 квартал 2020 года	Зайцева Людмила Сергеевна, заместитель директора		

предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний	осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний				
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Не выявлены	-	-	-	-	-
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Отсутствие дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести набор тактильных наклеек. Оснастить единообразными табличками и указателями зоны оказания услуг, помещений с крупным шрифтом (контрастные: светлый фон темный шрифт, либо темный фон светлый шрифт без засечек, крупный).	4 квартал 2020 года	Мартыновский Алексей Юрьевич, начальник хозяйственного отдела		

	<p>Запланировать оснащение мнемосхемами тактильными и звуковыми, предупреждающими указателями. Оснастить территорию учреждения информационными табличками-указателями направления движения для пешеходов, в том числе для маломобильных групп населения. Выполнить работы по мере финансирования.</p>				
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Не выявлены					-
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Получатель социальных услуг отметил, что в массажном кабинете № 10 нет перегородки	<p>Массажный кабинет № 10 рассчитан на одно рабочее место в связи с чем перегородки не предусмотрены. Кабинет оснащен медицинской ширмой.</p>				-

<p>Получатель социальных услуг предложил все мероприятия объявлять по электронной связи</p>	<p>Усилить информирование о проведении мероприятий, в том числе объявлять о планируемых мероприятиях в обеденном зале по громкой связи.</p>	<p>1 квартал 2020 года</p>	<p>Погребникова Надежда Григорьевна, заведующий отделением социально-психологической помощи и культурно-досуговой деятельности</p>		-
<p>Получатель социальных услуг предложил организовать работу кружка рукоделия после обеда</p>	<p>Организовать работу кружков прикладного творчества в послеобеденное время с 15.00 до 17.00</p>	<p>1 квартал 2020 года</p>	<p>Погребникова Надежда Григорьевна, заведующий отделением социально-психологической помощи и культурно-досуговой деятельности</p>		
<p>Получатель социальных услуг предложил сделать спуск к реке</p>	<p>Проведение благоустройства территории при спуске к реке не предоставляется возможным в связи с отсутствием права</p>				

	<p>оперативного управления на данные территории (прилегающий земельный участок находится в ведении Мочищенского сельсовета и относится к категории земель Водного фонда).</p>				
<p>Получатели социальных услуг отметили, что необходим бассейн</p>	<p>Выявить потребность получателей социальных услуг в посещении бассейна путем анкетирования. Изучить вопрос предоставления услуг ближайших бассейнов (адреса, расписание, стоимость услуг, льготы пенсионерам). По необходимости рассмотреть возможность организации групповых выездов в бассейн.</p>	<p>3 квартал 2020 года</p>	<p>Туниковская Оксана Викторовна, заместитель директора</p>		<p>-</p>