**Разъяснения по оформлению, подаче и приему заявки работодателя о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг), заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера определенной потребности в привлечении иностранных работников**

В соответствии с приказом Минтруда России от 23.01.2014 №27н «Об утверждении Правил определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников» (далее – Правила) министерством труда и социального развития Новосибирской области, как уполномоченным органом исполнительной власти Новосибирской области по определению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников, (далее – уполномоченный орган) ведется прием заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности в привлечении иностранных работников на текущий год (далее – заявки работодателей) и заявок работодателей о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) на предстоящий год.

Заявки подаются только на привлечение иностранных граждан, прибывших в Российскую Федерацию для осуществления трудовой деятельности в порядке, требующем получения визы. Заявка оформляется работодателем с использованием АИК «Миграционные квоты» (www.migrakvota.gov.ru) в соответствии с приложением № 2 к Правилам.

Сформированная и направленная на рассмотрение заявка также оформляется на бумажном носителе, закрепляется подписью и печатью работодателя. К заявке прилагаются:

1) ***копия выписки*** из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее трех месяцев, предшествующих дате подачи заявки, и заверенная подписью руководителя и печатью организации;

2) ***обоснование потребности*** в привлечении иностранной рабочей силы, содержащее информацию о (об):

* предстоящих объемах выполнения работ;
* фактическом месте трудовой деятельности иностранных граждан (наименование строительного объекта, ресторана, предприятия и т.п.);
* участии в реализации инвестиционных проектов, программ, мероприятий Новосибирской области, для выполнения которых необходимы дополнительные трудовые ресурсы;
* исполнении постановления Правительства Новосибирской области от 21.10.2013 № 456-п «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Новосибирской области»;
* предоставлении гарантий медицинского и жилищного обеспечения иностранных работников (наличии договора с медицинской организацией на предоставление иностранному работнику платных медицинских услуг, приобретение полиса добровольного медицинского страхования за счет средств работодателя, вид предоставляемого жилья);
* проведении специальной оценки условий труда;
* количественном соотношении работающих иностранных и российских граждан в предшествующем, текущем и предстоящем годах;
* указании причин невозможности замещения российскими гражданами рабочих мест, на которые предполагается привлечь иностранных работников;

3) ***доверенность*** (если представитель организации является штатным работником организации, то доверенность выдается от имени юридического лица за подписью руководителя с указанием должности доверенного лица; в случае, если доверенное лицо не является работником данной организации, доверенность должна быть нотариально удостоверенной).

Вышеуказанный пакет документов представляется работодателем в уполномоченный орган в сканированном виде на адрес электронной почты: **asvi@nso.ru.**

Работодатели, планирующие привлечение иностранной рабочей силы, в течение трех месяцев, предшествующих дате подачи заявки, информируют центр занятости населения о свободных рабочих местах и вакантных должностях, в том числе о потребности в их замещении, посредством размещения информации через свой личный кабинет на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (https://trudvsem.ru/).

***Важно!*** *Запрещается распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей сведения дискриминационного характера, а именно указывающие на какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, языка, цвета кожи, происхождения, инвалидности, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также другие обстоятельства, не связанные с деловыми качествами работников, за исключением случаев, если право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами. Лица, распространяющие информацию о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащую сведения дискриминационного характера, привлекаются к административной ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.*

**Обращаем внимание** работодателей, что перед подачей заявок в уполномоченный орган необходимо урегулировать вопрос предоставления отчетности и осуществления обязательных платежей (налоги, сборы, взносы, пени и т.п.) в орган федеральной налоговой службы по Новосибирской области и Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новосибирской области, а также предоставить в Государственную инспекцию труда в Новосибирской области сведения о проведении специальной оценки условий труда (или аттестации рабочих мест).

Специалистами уполномоченного органа проводятся консультации работодателей (телефоны: 238 69 73, 238 72 24).